

MIKROPOŻYCZKA DLA MIKROPRZEDSIĘBIORCY - OBOWIĄZUJĄCY WNIOSEK

Autor: Arletta Głazewska Data publikacji: 29.06.2020

Na podstawie art. 15 zdd ustawy o szczegółowych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. 2020 poz. 1842 z późn. zm) **Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Legionowie od dnia 2 kwietnia 2020 r. ogłasza nabór wniosków o niskooprocentowaną pożyczkę z Funduszu Pracy dla mikroprzedsiębiorców na pokrycie bieżących kosztów prowadzenia działalności gospodarczej.**

Powiatowy Urząd Pracy informuje, że Ustawą z 9 grudnia 2020 r. o zmianie ustawy o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. poz. 2255) **finansowanie wsparcia zostało przedłużone do 30 czerwca 2021 r.**

Wnioski o ww. wsparcie można składać do 10 czerwca 2021 r.

Z pożyczki może skorzystać:

1) mikroprzedsiębiorca, o którym mowa w art. 7 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców tj. przedsiębiorca, który w co najmniej jednym roku z dwóch ostatnich lat obrotowych spełniał łącznie następujące warunki:

- a. zatrudniał średniorocznie mniej niż 10 pracowników oraz
- b. osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz z operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 2 milionów euro lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczył równowartości w złotych 2 milionów euro)

lub

2) przedsiębiorca, który nigdy nie zatrudniał pracowników lub nie zatrudnia pracowników tzw. samozatrudniony (o ile nie przekroczył obrotów określonych w art. 7 ust. 1 pkt 1) lit. b) ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców)

oraz który prowadził działalność gospodarczą przed dniem 1 kwietnia 2020 r.

**Wniosek o pożyczkę mikroprzedsiębiorca składa do powiatowego urzędu pracy,
właściwego ze względu na siedzibę mikroprzedsiębiorcy.**

1. Pożyczka może zostać przeznaczona na pokrycie bieżących kosztów prowadzenia działalności gospodarczej np.: opłacenie podatków, składek, kosztów wynajmu lokalu.
2. Pożyczka jest udzielana ze środków Funduszu Pracy wysokości nie wyższej niż 5 tys. zł, zaś jej oprocentowanie jest stałe i wynosi w skali roku 0,05 stopy redyskonta weksli przyjmowanych przez Narodowy Bank Polski.
3. Okres spłaty pożyczki nie może być dłuższy niż 12 miesięcy, z karencją w spłacie kapitału wraz z odsetkami przez okres 3 miesięcy od dnia udzielenia pożyczki.

Informacja o umorzeniu pożyczki!

1. Pożyczka wraz z odsetkami podlega umorzeniu, pod warunkiem, że mikroprzedsiębiorca będzie prowadził działalność gospodarczą przez okres 3 miesięcy od dnia udzielenia pożyczki.
2. **Umorzenie pożyczki będzie następowało z urzędu (bez konieczności składania Wniosku o umorzenie pożyczki) na podstawie informacji w CEIDG/KRS,** jeśli przedsiębiorca spełni warunek umorzenia tzn. będzie prowadził działalność gospodarczą przez okres 3 miesięcy od dnia udzielenia pożyczki.
3. Warunek ten będzie miał zastosowanie do wszystkich pożyczek, tj. również tych, które zostały udzielone do dnia wejścia w życie przedmiotowej zmiany.
4. Przychód z tytułu umorzenia pożyczki nie stanowi przychodu w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych oraz przepisów o podatku dochodowym od osób prawnych.
5. Środki pochodzące z pożyczki nie podlegają egzekucji sądowej ani administracyjnej. Środki te, w razie ich przekazania na rachunek płatniczy, są wolne od zajęcia na podstawie sądowego lub administracyjnego tytułu wykonawczego.

Podstawa prawna: ustawa z dnia 16 kwietnia 2020 r. o szczególnych instrumentach wsparcia w związku z rozprzestrzenianiem się wirusa SARS-CoV-2 (Dz. U. 2020 r. poz. 695) oraz ustawa z dnia 19 czerwca 2020 r. o dopłatach do oprocentowania kredytów bankowych udzielanych przedsiębiorcom dotkniętym skutkami COVID-19 oraz o uproszczonym postępowaniu o zatwierdzenie układu w związku z wystąpieniem COVID-19 (Dz. U. 2020 r. poz. 1086).

INFORMACJE DOTYCZĄCE SPOSOBU ZŁOŻENIA WNIOSKU:

Niezbędne dokumenty do złożenia wniosku!!!

1. Przed złożeniem wniosku prosimy o zapoznanie się z treścią obowiązujących dokumentów.
2. **Wnioskodawca ubiegający się o mikropożyczkę powinien złożyć komplet następujących dokumentów:**
 - **wniosek** o udzielenie pożyczki, który stanowi Załącznik nr 1 do umowy
 - **umowa** o udzielenie pożyczki (**UWAGA: w przypadku składania dokumentów w wersji papierowej Wnioskodawca dołącza podpisaną umowę w dwóch egzemplarzach**, w przypadku składania dokumentów w wersji elektronicznej za pośrednictwem serwisu internetowego praca.gov.pl. umowa powinna być dołączona w jednym egzemplarzu)
 - Załącznik nr 1 do Wniosku - *Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc rekompensacyjną negatywne konsekwencje ekonomiczne z powodu COVID-19*
 - pełnomocnictwo, wymagane w sytuacji gdy wniosek składa pełnomocnik.

1. Wnioski należy składać elektronicznie za pośrednictwem serwisu internetowego, klikając na poniższy link i postępując zgodnie ze znajdującą się tam instrukcją:

<https://www.praca.gov.pl/eurzad/index.eup?idJednostki=14080%20-%20inneSprawy/wyborUrzedu?dest=TARCZA#/inneSprawy/wyborUrzedu?dest=TARCZA>

Uwaga: Przedsiębiorca składający wniosek za pośrednictwem serwisu internetowego powinien posiadać podpis elektroniczny, przy wykorzystaniu profilu zaufanego [instrukcja jak założyć profil](#) lub podpisu kwalifikowalnego.

Wniosek wraz załącznikami składany elektronicznie powinien mieć pojemność nie większą niż 400kB.

2. W wyjątkowych sytuacjach Urząd dopuszcza możliwość przekazania w formie papierowej wypełnionego i podpisanego wniosku wraz z dwoma egzemplarzami podpisanej umowy w następujący sposób:
- a. składając dokumenty w zaadresowanej i szczelnie zamkniętej kopercie do dedykowanej urny na dokumenty znajdującej się przy wejściu w holu głównym w siedzibie Starostwa Powiatowego w Legionowskie lub
 - b. przesyłając tradycyjną pocztą na adres: Powiatowy Urząd Pracy w Legionowie, ul. gen. Władysława Sikorskiego 11, 05-120 Legionowie. Liczy się data stempla pocztowego.

Szczegółowe informacje można uzyskać pod numerami telefonów:
(22) 764 03 12 lub (22) 764 03 11 lub (22) 764 03 40

Pytania i odpowiedzi dotyczące mikropożyczek, kliknij na poniższy link:

<https://psz.praca.gov.pl/dla-pracodawcow-i-przedsiębiorcow/tarcza/pozyczka>

Dokumenty do pobrania

<https://legionowo.praca.gov.pl/dla-pracodawcow-i-przedsiębiorcow/tarcza/15zdz-pozyczka>