

Jeśli jesteś osobą samotnie wychowującą dziecko do 18 rż.:

- wyrok o rozwodzie,
- wyrok lub postanowienie Sądu lub zaświadczenie z ZK, jeżeli Twój małżonek został pozbawiony praw rodzicielskich lub odbywa karę pozbawienia wolności.

Jeśli jesteś osobą samotnie wychowującą dziecko niepełnosprawne do 24 rż. kontynuujące naukę, które legitymuje się orzeczeniem o umiarkowanym albo znacznym stopniu niepełnosprawności:

- orzeczenie o stopniu niepełnosprawności,
- zaświadczenie ze szkoły o kontynuowaniu przez dziecko nauki.

Jeśli jesteś opiekunem osoby niepełnosprawnej tj.:

- matką lub ojcem,
- opiekunem faktycznym dziecka, przez którego rozumie się osobę faktycznie opiekującą się dzieckiem, jeżeli wystąpiła(-ł) z wnioskiem do sądu opiekuńczego o przysposobienie dziecka,
- rodziną zastępczą spokrewnioną albo rodziną zastępczą niezawodową w rozumieniu ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej,
- rodzicem zastępczym zawodowym albo prowadzącym rodzinny dom dziecka nie pobierającym z tego tytułu wynagrodzenia w przypadkach, o których mowa odpowiednio w art. 54 ust. 6 oraz art. 62 ust. 4 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej,
- małżonkiem,
- inną osobą, na której zgodnie z przepisami ustawy kodeks rodzinny i opiekuńczy ciąży obowiązek alimentacyjny, z wyjątkiem osób o znacznym stopniu niepełnosprawności,
- opiekującym się dzieckiem z orzeczeniem o niepełnosprawności łącznie ze wskazaniami: konieczności stałej lub długotrwałej opieki lub pomocy innej osoby w związku ze znacznie ograniczoną możliwością samodzielnej egzystencji oraz konieczności stałego współudziału na co dzień opiekuna dziecka w procesie jego leczenia, rehabilitacji i edukacji, lub osobą niepełnosprawną ze znacznym stopniem niepełnosprawności,
- dokumenty potwierdzające powyższe fakty,
- orzeczenie o stopniu niepełnosprawności dziecka, zawierające powyższe wskazania.

Jeśli byłeś zatrudniony za granicą w celu ubiegania się o zasiłek dla bezrobotnych:

pobierz i wypełnij stosowny wniosek pozwalający na ubieganie się o zasiłek dla bezrobotnych na zasadach sumowania okresów ubezpieczenia i zatrudnienia, przebytych za granicą.

Formularze są do pobrania:

- na stronie Wojewódzkiego Urzędu Pracy:
wupwarszawa.praca.gov.pl

Wypełnij wniosek o przyznanie zasiłku dla bezrobotnych i dołącz do niego dokumenty potwierdzające zatrudnienie za granicą np.: U001, zagraniczne świadectwa pracy, paski wypłat, rozliczenia, Jarografy, druki P45, P60.

Wypełniony wniosek wraz z załącznikami prześlij pracownikowi PUP dokonującemu rejestracji.

Urząd Pracy po tym jak uzna Cię za bezrobotnego, prześle powyższą dokumentację do WUP.

Możesz również, po dokonaniu rejestracji w Urzędzie, sam złożyć dokumenty wraz z decyzją potwierdzającą uzyskanie statusu osoby bezrobotnej w Wojewódzkim Urzędzie Pracy w Warszawie przy ul. Chłodnej 52.



DOKUMENTY NIEZBĘDNE DO REJESTRACJI

Powiatowy Urząd Pracy w Legionowie
ul. gen. Władysława Sikorskiego 11
05-119 Legionowo

tel. 22 774 25 16, 22 774 27 73

fax. 22 774 22 88

ePUAP: /PUP_Legionowo/SkrytkaESP

e-Doręczenia: AE:PL-69818-34159-AIBTJ-16



wale@praca.gov.pl
sekretariat@puplegionowo.pl



legionowo.praca.gov.pl



**Powiatowy Urząd Pracy
w Legionowie**

MOŻLIWOŚĆ REJESTRACJI

Elektroniczna - bez konieczności osobistej wizyty za pośrednictwem **praca.gov.pl**

Osobista - w siedzibie PUP w godzinach
8:30-14:30

REJESTRACJA BEZROBOTNEGO NASTĘPUJE NA WNIOSEK.

Jeśli ubiegasz się o dokonanie rejestracji jako osoba bezrobotna lub poszukująca pracy:

- składasz wniosek o rejestrację jako bezrobotny lub poszukujący pracy za pośrednictwem formularza elektronicznego na stronie www.praca.gov.pl, lub
- zgłaszasz się do PUP właściwego ze względu na miejsce zamieszkania.

Jeśli ubiegasz się o zarejestrowanie jako bezrobotny lub poszukujący pracy, do wniosku o rejestrację przedkładasz do wglądu pracownikowi PUP dokonującemu rejestracji:

- dowód osobisty, a w przypadku jego braku - paszport,
- świadectwa ukończenia wszystkich szkół, z wyłączeniem szkoły podstawowej i gimnazjum, wraz z potwierdzeniem kwalifikacji w przypadku szkół zawodowych. Osoby z wykształceniem wyższym - dyplom,
- wszystkie świadectwa pracy + ostatnie wypowiedzenie,
- dokumenty stwierdzające przeciwwskazania do wykonywania określonych prac, jeżeli takie posiadasz,
- dokumenty potwierdzające rodzaj i stopień niepełnosprawności.

Jeśli jesteś cudzoziemcem:

- paszport / karta pobytu,
- decyzja Wojewody, w której określone są warunki oraz okres pobytu w Polsce.

Jeśli ubiegasz się o rejestrację i jesteś wolontariuszem oraz wykonujesz świadczenia odpowiadające świadczeniu pracy na zasadach określonych w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie:

- przedstawiasz właściwemu PUP porozumienie z korzystającym.

Jeśli odbywasz praktykę absolwencką na zasadach określonych w ustawie o praktykach absolwenckich:

- przedstawiasz właściwemu PUP umowę o praktykę absolwencką.

DODATKOWE DOKUMENTY NIEZBĘDNE DO USTALENIA UPRAWNIEŃ TJ. ZASIŁKU DLA BEZROBOTNYCH

W przypadku zatrudnienia w niepełnym wymiarze czasu pracy:

- zaświadczenie o osiąganym wynagrodzeniu brutto w rozbiciu na poszczególne miesiące (zaświadczenie wystawia pracodawca lub ZUS).

W przypadku wykonywania umowy o pracę nakładczą:

- zaświadczenie o osiąganym dochodzie w rozbiciu na poszczególne miesiące (zaświadczenie wystawia pracodawca lub ZUS).

W przypadku świadczenia usług na podstawie umowy zlecenia, umowy o dzieło lub umowy o świadczenie usług:

- zaświadczenie o podstawie wymiaru składek na ubezpieczenie społeczne i Fundusz Pracy w rozbiciu tego okresu na poszczególne miesiące (zaświadczenie wystawia pracodawca lub ZUS).

W przypadku prowadzenia działalności gospodarczej lub współpracy z osobą prowadzącą działalność gospodarczą:

- zaświadczenie o opłacaniu składek na ubezpieczenie społeczne i Fundusz Pracy z informacją o podstawie wymiaru tych składek – z rozbiciem tego okresu na poszczególne miesiące (zaświadczenie wystawia ZUS).

W przypadku wykonywania pracy w okresie tymczasowego aresztowania lub odbywania kary pozbawienia wolności:

- świadectwo zwolnienia z ZK lub AŚ,
- zaświadczenie o podstawie wymiaru składek na ubezpieczenia społeczne i Fundusz Pracy w rozbiciu na poszczególne miesiące.

W przypadku odbywania służby wojskowej:

- książeczka wojskowa, lub
- inny dokument potwierdzający okres i rodzaj pełnienia służby.

W przypadku pobierania z ZUS renty z tytułu niezdolności do pracy:

- decyzję o przyznaniu i odebraniu / wstrzymaniu świadczenia, lub
- zaświadczenie z ZUS o okresie i rodzaju pobieranego świadczenia.

W przypadku pobierania po ustaniu zatrudnienia, wykonywania innej pracy zarobkowej albo zaprzestaniu prowadzenia pozarolniczej działalności lub współpracy zasiłku chorobowego, macierzyńskiego, zasiłku w wysokości zasiłku macierzyńskiego lub świadczenia rehabilitacyjnego:

- zaświadczenie z ZUS o okresie pobierania świadczenia wraz z informacją o podstawie wymiaru tych zasiłków / świadczenia z uwzględnieniem kwoty składek na ubezpieczenia społeczne.

W przypadku pobierania świadczenia pielęgnacyjnego lub specjalnego zasiłku opiekuńczego z OPS:

- decyzję o przyznaniu i odebraniu / wstrzymaniu świadczenia, lub
- zaświadczenie z OPS o okresie i rodzaju pobieranego świadczenia.

W przypadku:

- świadczenia usług na podstawie umowy uaktywniającej,
 - sprawowania osobistej opieki nad dzieckiem, o których mowa w art. 6a ust. 1 ustawy o systemie ubezpieczeń społecznych,
 - pobierania renty rodzinnej, w przypadku, gdy nastąpił zbieg prawa do tej renty z prawem do renty z tytułu niezdolności do pracy i wybrano pobieranie renty rodzinnej,
 - innych, za które były opłacane składki na ubezpieczenia społeczne i Fundusz Pracy,
 - pobierania świadczenia pieniężnego przysługującego członkom rodziny funkcjonariuszy lub żołnierzy zawodowych,
 - podlegania obowiązkowo ubezpieczeniom emerytalnemu i rentowym, zgodnie z art. 6c ust. 1 ustawy o systemie ubezpieczeń społecznych,
 - finansowania składek za ubezpieczonego ze środków, o których mowa w art. 16 ust. 4a ustawy o systemie ubezpieczeń społecznych.
- zaświadczenie z ZUS potwierdzające rodzaj świadczenia i jego okres.

WYSOKOŚĆ ZASIŁKU DLA BEZROBOTNYCH JEST UZALEŻNIONA OD STAŻU PRACY

100% - dla osób, które udokumentują do 20 lat pracy
120% - dla osób, które udokumentują ponad 20 lat pracy