



.....  
/pieczęć Wnioskodawcy/

<b>Adnotacja Urzędu Pracy</b>
..... <b>Nr wniosku</b> .....

### W N I O S E K

o skierowanie uczestnika(ów) po zakończeniu zajęć w Centrum Integracji Społecznej\*/ Klubie Integracji Społecznej\*  
**DO PRACY W RAMACH ZATRUDNIENIA WSPieranego**

- u pracodawcy\*\*  
 w Centrum Integracji Społecznej\*\*

Podstawa prawna: art. 16 ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym (Dz. U. z 2016 r., poz. 1828).

I. DANE DOTYCZĄCE WNIOSKODAWCY	
Pełna nazwa Wnioskodawcy	
Imię i nazwisko oraz stanowisko służbowe osoby upoważnionej do reprezentowania i zawarcia umowy (zgodnie z dokumentem rejestrowym)	

OSOBA WYZNACZONA DO KONTAKTÓW Z URZĘDEM PRACY			
imię i nazwisko		tel. kontaktowy	
stanowisko		e-mail	

ADRES SIEDZIBY WNIOSKODAWCY					
ulica		nr		lok.	
miejsowość		kod pocztowy			
powiat		województwo			
nr telefonu		nr faksu			
e-mail		strona www			

MIEJSCE PROWADZENIA DZIAŁALNOŚCI					
ulica		nr		lok.	
miejsowość		kod pocztowy			
powiat		województwo			
nr telefonu		nr faksu			

\* *niepotrzebne skreślić*

\*\* *właściwe zaznaczyć*

DANE WNIOSKODAWCY			
NIP		REGON	PKD <sup>1</sup>
Rodzaj działalności			
Forma prawna			
Data rozpoczęcia prowadzenia działalności			
Forma i stawka opodatkowania (właściwe zaznaczyć i podać %)	a. pełna księgowość .....%	b. karta podatkowa ..... m-c	
	c. księga przychodów i rozchodów .....%	d. ryczałt od przychodów ewidencjonowanych .....%	
<b>Stopa procentowa ubezpieczenia wypadkowego</b> <i>(w rozumieniu rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 listopada 2002 r. w sprawie różnicowania stopy procentowej składki na ubezpieczenie społeczne z tytułu wypadku przy pracy i chorób zawodowych w zależności od zagrożeń zawodowych i ich skutków - Dz. U. z 2002r. Nr 200, poz. 1692 z późn. zm.)</i>			..... %

NR RACHUNKU BANKOWEGO WNIOSKODAWCY, NA KTÓRY PRZEKAZANA ZOSTANIE REFUNDACJA:	
nazwa banku	
nr rachunku	_____ - _____ - _____ - _____ - _____ - _____ - _____ - _____ - _____ - _____

**STAN ZATRUDNIENIA:**

Liczba zatrudnionych pracowników w dniu złożenia wniosku<sup>2</sup>: .....\* (należy podać liczbę osób zatrudnionych przez pracodawcę na podstawie stosunku pracy, stosunku służbowego lub umowy o pracę nakładczą).

**TERMIN DOKONYWANIA PŁATNOŚCI WYNAGRODZENIA PRACOWNIKOWI**

Wnioskodawca informuje, iż wypłata wynagrodzenia dla uczestnika(ów) zatrudnionego(ych) w ramach zatrudnienia wspieranego będzie dokonywana w następującym terminie:

- do ostatniego dnia miesiąca za miesiąc bieżący\*\*
- do dnia 10 następnego miesiąca za miesiąc poprzedni\*\*

<sup>1</sup> Wnioskodawca prowadzący jednocześnie działalność gospodarczą w sektorze transportu drogowego oraz inną działalność gospodarczą powinien udokumentować posiadanie rozdzielności rachunkowej działalności prowadzonej w sektorze transportu drogowego zapobiegając ewentualnym przypadkom subsydiów krzyżowych, a udzielona pomoc de minimis może być przeznaczona na działalność inną niż działalność w sektorze transportu drogowego.

Rozdzielność rachunkowa określonej działalności gospodarczej polega na prowadzeniu odrębnej dla tej działalności gospodarczej oraz prawidłowym przypisywaniu przychodów i kosztów na podstawie konsekwentnie stosowanych i mających obiektywne uzasadnienie metod, a także określeniu w dokumentacji o której mowa w art. 10 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości, zasad prowadzenia odrębnej ewidencji oraz metod przypisywania kosztów i przychodów.

<sup>2</sup> W przypadku, gdy Wnioskodawcą nie jest Centrum Integracji Społecznej - wpisanie liczby pracowników jest potwierdzeniem przez Wnioskodawcę posiadania statusu pracodawcy.

**II. DANE DOTYCZĄCE STANOWISK/A PRACY W RAMACH ZATRUDNIENIA WSPieranEGO**

1. Ogółem przewidywana liczba osób do zatrudnienia wspieranego w pełnym wymiarze czasu pracy: .....

Lp.	Nazwa stanowiska pracy (zgodnie z klasyfikacją zawodów i specjalności <sup>3</sup> )	Liczba osób	Adres miejsca wykonywania pracy (miejscowość, kod pocztowy, ulica, nr budynku/lokalu)	W przypadku wykonywania pracy w terenie dodatkowo proszę wskazać obszar (np. nazwę powiatu, gminy, miasta, województwa)	Niezbędne lub pożądane kwalifikacje i umiejętności oraz inne wymagania	Rodzaj wykonywanych prac i charakterystyka czynności wykonywanych na stanowisku pracy	Wysokość proponowanego wynagrodzenia brutto w ujęciu miesięcznym (zł)	Proponowany okres zatrudnienia wspieranego – co najmniej 12 m-cy (od –do)

<sup>3</sup> Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 7 sierpnia 2014 r. w sprawie klasyfikacji zawodów i specjalności dla potrzeb rynku pracy oraz zakresu jej stosowania (Dz.U.2014.1145, Dz. U.2016.1876). - dostępne na stronie internetowej: <http://www.psz.praca.gov.pl/>

### III. OŚWIADCZENIE WNIOSKODAWCY

Świadomy odpowiedzialności za składanie niezgodnych z prawdą oświadczeń, zaświadczeń i informacji oświadczam, że:

- 1) złożone załączniki oraz dane zawarte we wniosku są zgodne ze stanem faktycznym i prawnym,
- 2) w stosunku do Wnioskodawcy **nie toczy się / toczy się\*** postępowanie upadłościowe i nie został zgłoszony wniosek o likwidację,
- 3) Wnioskodawca **nie zalega / zalega\*** z opłatami wobec Urzędu Skarbowego oraz innych danin publicznych,
- 4) Wnioskodawca **nie zalega / zalega\*** z wypłacaniem w terminie wynagrodzeń pracownikom oraz opłacaniem należnych składek na ubezpieczenia społeczne, zdrowotne, Fundusz Pracy, Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych oraz Fundusz Emerytur Pomostowych,
- 5) Wnioskodawca **nie spełnia / spełnia\*** warunki określone w ustawie z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym (Dz. U. z 2016 r., poz. 1828) do otrzymania refundacji części wynagrodzenia wraz ze składką na ubezpieczenia społeczne z tytułu zatrudnienia wspieranego,
- 6) Wnioskodawcy jest wiadome, że refundacja w ramach zatrudnienia wspieranego jest udzielana jako pomoc de minimis zgodnie z rozporządzeniem Komisji (UE) Nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 I 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013, str. 1),
- 7) Wnioskodawca **nie otrzymał / otrzymał \*** inną pomoc publiczną w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, na pokrycie których ma być przeznaczona pomoc de minimis,
- 8) Wnioskodawca **nie jest / jest\*** zobowiązany do zwrotu pomocy publicznej oraz pomocy de minimis, co do której Komisja Europejska wydała decyzję o obowiązku zwrotu, a ponadto zobowiązuje się w dniu podpisania umowy do poinformowania Urzędu Pracy i złożenia dodatkowego oświadczenia, jeżeli w okresie od dnia złożenia wniosku do dnia podpisania umowy z Urzędem Pracy otrzyma decyzję Komisji Europejskiej dotyczącą zwrotu pomocy,
- 9) w sytuacji otrzymania pomocy publicznej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikowalnych lub otrzymania pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w sektorze rolnictwa i sektorze rybołówstwa i akwakultury, w okresie od dnia złożenia niniejszego wniosku do dnia podpisania umowy z Urzędem Pracy, Wnioskodawca zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Urzędu o fakcie uzyskania takiej pomocy i złożenia dodatkowych dokumentów potwierdzających wielkość uzyskanej pomocy,
- 10) **Wnioskodawca zobowiązuje się do zatrudnienia skierowanych osób przez okres nie krótszy niż 12 miesięcy.**

\* niepotrzebne skreślić

....., dn. ....  
/miejscowość/

.....  
/podpis i pieczęć Wnioskodawcy/

### Załączniki:

1. **Dokument potwierdzający formę prawną istnienia Wnioskodawcy:**

- **w przypadku podmiotów podlegających wpisowi do ewidencji działalności gospodarczej** – dokument potwierdzający wpis do EDG w formie wydruku ze strony internetowej CEIDG (<http://prod.ceidg.gov.pl> lub <http://firma.gov.pl>) bądź kserokopia zaświadczenia o wpisie wydanego nie później niż 6 miesięcy przed dniem złożenia wniosku
- **w przypadku podmiotów podlegających wpisowi do Krajowego Rejestru Sądowego** – dokument potwierdzający wpis do KRS w formie wydruku ze strony internetowej <http://krs.ms.gov.pl> (jeśli z w/w wydruku nie wynika osoba uprawniona do reprezentacji Pracodawcy i podpisania umowy należy dołączyć kserokopię dokumentu wydanego przez sąd nie wcześniej niż 3 miesiące przed dniem złożenia wniosku) bądź kserokopia odpisu z KRS wydanego nie później niż 6 miesięcy przed dniem złożenia wniosku.
- **w przypadku spółki cywilnej** - kserokopia umowy spółki cywilnej oraz dokument potwierdzający wpis do ewidencji działalności gospodarczej w formie wydruku ze strony internetowej CEIDG (<http://prod.ceidg.gov.pl> lub <http://firma.gov.pl>) wszystkich współników lub odpisy z KRS jeżeli współnikami są osoby wpisane do tego rejestru)
- **inne dokumenty potwierdzające formę prawną istnienia Wnioskodawcy** np.: statut, regulamin, uchwała, akt założycielski itp.

2. **Pełnomocnictwo** do reprezentowania Wnioskodawcy potwierdzone notarialnie – nie jest wymagane, jeżeli osoba podpisująca wniosek i umowę jest upoważniona do reprezentowania Wnioskodawcy w dokumencie rejestracyjnym.

3. W przypadku, gdy o pomoc wnioskuje współnik spółki cywilnej lub osobowej w związku z działalnością prowadzoną w tej spółce, należy podać następujące informacje dotyczące tej spółki: nazwę, adres siedziby, NIP.

4. **Formularz zgłoszenia oferty pracy** (należy wypełnić dla każdego stanowiska oddzielenie).

5. **Lista uczestników CIS/KIS planowanych do zatrudnienia wspieranego (Załącznik nr 1).**

6. **Oświadczenie Wnioskodawcy dotyczące podleganiu przepisom pomocy publicznej (Załącznik nr 2).**

7. **Oświadczenie Wnioskodawcy o otrzymanej pomocy de minimis (Załącznik nr 3).**

8. **Wnioskodawca, prowadzący działalność gospodarczą w rozumieniu prawa Unii Europejskiej dołącza dodatkowo wypełniony formularz informacji** przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis, **zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 24 października 2014 r. (Dz. U. z 2014 r., poz. 1543).**

UWAGA: Formularz informacji powinna wypełnić i podpisać osoba upoważniona do reprezentowania Wnioskodawcy (np. właściciel, prezes). W przypadku, gdy Wnioskodawca otrzyma pomoc od dnia złożenia wniosku do dnia podpisania umowy z Urzędem Pracy, dodatkowo zobowiązany jest do złożenia informacji w zakresie, o którym mowa w pkt. 7 i 8.

### **UWAGA:**

1. **Wniosek należy wypełnić w sposób czytelny, wpisując treść w każdym do tego wyznaczonym punkcie. Nie należy modyfikować i usuwać elementów wniosku.**
2. **Wszystkie kserokopie wymaganych załączników muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wnioskodawcę lub osobę uprawnioną do reprezentacji podmiotu w przypadku załączonego pełnomocnictwa.**
3. **Wnioski wypełnione nieczytelnie, z niewypełnionymi punktami w formularzu (niepełne), podpisane przez nieupoważnioną osobę, bez kompletu wymaganych załączników – NIE BĘDĄ PODLEGAŁY OCENIE.**

.....  
(pieczęć Wnioskodawcy)

**Lista uczestników CIS/KIS \* planowanych do zatrudnienia wspieranego**

Na podstawie art. 16 ust. 1 ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym (Dz. U z 2016 r. poz. 1828) wnioskujemy o skierowanie do pracy na zasadach określonych w w/w ustawie następujące osoby:

<b>Lp.</b>	<b>Imię i nazwisko uczestnika</b>	<b>PESEL</b>	<b>Nazwa stanowiska pracy (zgodnie z klasyfikacją zawodów i specjalności<sup>4</sup>)</b>
1			
2			
3			
4			
5			

.....  
pieczęć i podpis Wnioskodawcy

\* **niepotrzebne skreślić**

<sup>4</sup> Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 7 sierpnia 2014 r. w sprawie klasyfikacji zawodów i specjalności dla potrzeb rynku pracy oraz zakresu jej stosowania (Dz.U.2014.1145, Dz. U.2016.1876). - dostępne na stronie internetowej: <http://www.psz.praca.gov.pl/>

**OŚWIADCZENIE WNIOSKODAWCY****dotyczące podleganiu przepisom pomocy publicznej**

W związku z ubieganiem się o przyznanie  pomocy de minimis \*/  pomocy de minimis w sektorze rolnym \*/  
 pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury \*

oświadczam, że

- 1)  prowadzę /  nie prowadzę\* działalności gospodarczej w rozumieniu prawa konkurencji Unii Europejskiej [1],

**punkty od 2) do 4) wypełnia odpowiednio do rodzaju wnioskowanej pomocy Wnioskodawca,  
który potwierdził w pkt 1) fakt prowadzenia działalności gospodarczej**

- 2)  spełniam /  nie spełniam\* warunki określone w Rozporządzeniu Komisji (UE) Nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013),
- 3)  spełniam /  nie spełniam\* warunki określone w Rozporządzeniu Komisji (UE) Nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013 z 24.12.2013),
- 4)  spełniam /  nie spełniam\* warunki określone w Rozporządzeniu Komisji (UE) Nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. Urz. UE L 190 z 28.6.2014, s. 45),
- 5) w sytuacji otrzymania pomocy publicznej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikowalnych lub pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w sektorze rolnym i pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury, w okresie od dnia złożenia niniejszego wniosku do dnia podpisania umowy z Urzędem Pracy zobowiązuję się do niezwłocznego poinformowania Urzędu o fakcie uzyskania takiej pomocy i złożenia dodatkowych dokumentów potwierdzających wielkość uzyskanej pomocy,
- 6) jestem świadomy obowiązku zwrotu wypłaconych środków w przypadku naruszenia warunków dopuszczalności pomocy, określonych we właściwych przepisach prawa Unii Europejskiej dotyczących pomocy de minimis, pomocy de minimis w sektorze rolnym oraz pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury.

**\* właściwe zaznaczyć**

**Objaśnienia:**

- [1] **Przedsiębiorca to każdy podmiot zaangażowany w działalność gospodarczą, niezależnie od jego formy prawnej i źródeł jego finansowania. Co więcej, nie ma znaczenia, czy jest to podmiot nastawiony na zysk czy też nie.** Przedsiębiorcą może być więc również stowarzyszenie czy fundacja, które nie działają z zamiarem osiągnięcia zysku. Należy podkreślić, iż przepisy prawa unijnego znajdują zastosowanie także w odniesieniu do podmiotów sektora publicznego prowadzących działalność gospodarczą, np. spółek jednostek samorządu terytorialnego, a nawet samych jednostek samorządu terytorialnego. Dlatego należy przede wszystkim wziąć pod uwagę, czy wnioskodawca prowadzi taką działalność, która może generalnie podlegać normalnym zasadom gry rynkowej (nawet, jeśli w konkretnych warunkach motyw zysku jest wyłączony).

**Działalnością gospodarczą, według unijnego prawa konkurencji, będzie zaś (rozumiane bardzo szeroko) oferowanie na rynku towarów bądź świadczenie na nim usług.** Należy zwrócić uwagę, że zakres tego pojęcia jest szerszy niż w prawie krajowym (art. 2 ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej), ponieważ działalność może mieć charakter gospodarczy, w rozumieniu unijnego prawa konkurencji, także w przypadku gdy nie ma charakteru zarobkowego, czy też nie jest prowadzona w sposób zorganizowany lub ciągły.

Prawo wspólnotowe: Zawiadomienie Komisji w sprawie pojęcia pomocy państwa w rozumieniu art. 107 ust. 1 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej (Dz. Urz. UE C 262 z 19.7.2016 str. 1)

- [2] Refundacja kosztów związanych z zatrudnieniem wspieranym Wnioskodawcy prowadzącemu działalność gospodarczą w rozumieniu prawa Unii Europejskiej, jest udzielana jako pomoc de minimis zgodnie z rozporządzeniem Komisji (UE) Nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013, str. 1).

**UWAGA:**

**Wnioskodawca, prowadzący działalność gospodarczą w rozumieniu prawa Unii Europejskiej dołącza dodatkowo:**

- a) **wypełniony formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis**, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 24 października 2014 r. (Dz. U. z 2014 r., poz. 1543)

**oraz**

- a) zaświadczenia lub **oświadczenie** o otrzymanej, w roku bieżącym oraz dwóch poprzednich latach, pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w sektorze rolnym i pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (**według wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do wniosku** o skierowanie uczestnika(ów) po zakończeniu zajęć w CIS\*/ KIS\* do pracy w ramach zatrudnienia wspieranego).

*Przyjmuję do wiadomości, iż moje dane będą przetwarzane zgodnie z wymogami prawa dotyczącymi pomocy publicznej, w tym z art. 37 ust. 1 pkt 2 lit. g ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2016 r., poz. 1870 z późn. zm.) poprzez podanie do publicznej wiadomości przez zarząd jednostki samorządu terytorialnego w drodze obwieszczenia informacji obejmującej wykaz osób prawnych i fizycznych oraz jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej, którym udzielono pomocy publicznej.*

**Dane zawarte w niniejszym oświadczeniu są zgodne ze stanem faktycznym.**

Miejscowość: ....., dnia ..... Podpis i pieczęć Wnioskodawcy .....



**Nazwa podmiotu ubiegającego się o pomoc:**

.....

**Adres podmiotu ubiegającego się o pomoc:**

.....

**NIP:** .....

### OŚWIADCZENIE WNIOSKODAWCY

#### o otrzymanej pomocy de minimis

W związku z ubieganiem się o przyznanie  pomocy de minimis \*/  pomocy de minimis w sektorze rolnym \*/  pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury \*, wypełniając obowiązek wynikający art. 37 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 1808 z późn. zm.)

**oświadczam, że:**

**w roku bieżącym oraz dwóch poprzednich latach  otrzymałem /  nie otrzymałem\* pomoc de minimis w łącznej kwocie ..... EURO, w tym:**

- 1)  otrzymałem /  nie otrzymałem\* pomocy de minimis (poza sektorem rolnictwa lub rybołówstwa i akwakultury) w roku, w którym ubiegam się o pomoc oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat w wysokości EURO ..... [1],
- 2)  otrzymałem /  nie otrzymałem\* pomocy de minimis w sektorze rolnictwa w roku, w którym ubiegam się o pomoc oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat w ramach jednego przedsiębiorstwa w wysokości EURO..... [2],
- 3)  otrzymałem /  nie otrzymałem\* pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury w roku, w którym ubiegam się o pomoc oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat w ramach jednego przedsiębiorstwa w wysokości EURO ..... [3],
- 4)  otrzymałem /  nie otrzymałem\* pomocy de minimis przyznawaną przedsiębiorstwom wykonującym usługi świadczone w ogólnym interesie gospodarczym w okresie danego roku w którym ubiega się o pomoc oraz dwóch poprzedzających go lat w wysokości EURO ..... [4]

**\* właściwe zaznaczyć**

**UWAGA:** W sytuacji otrzymania pomocy publicznej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikowalnych lub otrzymania pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w sektorze rolnictwa i sektorze rybołówstwa i akwakultury, w okresie od dnia złożenia niniejszego wniosku do dnia podpisania umowy z Urzędem Pracy, Wnioskodawca zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Urzędu o fakcie uzyskania takiej pomocy i złożenia dodatkowych dokumentów potwierdzających wielkość uzyskanej pomocy.

**Dane zawarte w niniejszym oświadczeniu są zgodne ze stanem faktycznym.**

Miejscowość: ....., dnia ..... Podpis i pieczęć Wnioskodawcy .....

## **Objaśnienia:**

- [1] Dotyczy pomocy de minimis udzielonej na podstawie przepisów Rozporządzenia Komisji (UE) Nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013).  
Zgodnie z art. 3 rozporządzenia Komisji (UE) NR 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis Dz.U.U.E.L.2013.352.1 całkowita kwota pomocy de minimis przyznanej przez państwo członkowskie jednemu przedsiębiorstwu nie może przekroczyć 200.000 EUR w okresie trzech lat podatkowych, a przedsiębiorstwu prowadzącemu działalność zarobkową w zakresie drogowego transportu towarów nie może przekroczyć 100.000 EUR w okresie trzech lat podatkowych. Pomoc de minimis nie może zostać wykorzystana na nabycie pojazdów przeznaczonych do transportu drogowego towarów. Jeżeli przedsiębiorstwo prowadzi działalność zarobkową w zakresie drogowego transportu towarów a także inną działalność, w odniesieniu do której stosuje się pułap wynoszący 200.000 EUR, to w odniesieniu do tego przedsiębiorstwa stosuje się pułap wynoszący 200.000 EUR, pod warunkiem że dane państwo członkowskie zapewni za pomocą odpowiednich środków, takich jak rozdzielenie działalności lub wyodrębnienie kosztów, by korzyść dotycząca działalności w zakresie drogowego transportu towarów nie przekraczała 100.000 EUR oraz by pomoc de minimis nie była wykorzystywana na nabycie pojazdów przeznaczonych do transportu drogowego towarów. Pomoc wyraża się jako dotację pieniężną. Wszystkie podane wartości są wartościami brutto, czyli nie uwzględniają potrąceń z tytułu podatków ani innych opłat. W przypadku gdy pomoc przyznawana jest w formie innej niż dotacja, kwotę pomocy stanowi ekwiwalent dotacji brutto pomocy. Zgodnie z art. 37 ust. 7 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2016r., poz. 1808) do czasu przekazania przez podmiot ubiegający się o pomoc (wnioskodawcę) zaświadczeń, oświadczeń lub informacji, o których mowa w ust. 1, 2 i 5 ww. ustawy, pomoc nie może być udzielona temu wnioskodawcy.
- [2] Dotyczy pomocy de minimis udzielonej na podstawie przepisów Rozporządzenia Komisji (UE) Nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013 z 24.12.2013). Zgodnie z rozporządzeniem całkowita kwota pomocy de minimis przyznanej przez państwo członkowskie jednemu przedsiębiorstwu nie może przekroczyć 15 000 EUR w okresie trzech lat podatkowych.
- [3] Dotyczy pomocy de minimis udzielonej na podstawie przepisów Rozporządzenia Komisji (UE) Nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. Urz. UE L 190 z 28.6.2014, s. 45). Zgodnie z rozporządzeniem całkowita kwota pomocy de minimis przyznanej przez państwo członkowskie jednemu przedsiębiorstwu nie może przekroczyć 30 000 EUR w okresie trzech lat podatkowych.
- [4] Dotyczy pomocy de minimis udzielonej na podstawie przepisów Rozporządzenia Komisji (UE) Nr 360/2012 z dnia 25 kwietnia 2012r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis przyznawanej przedsiębiorstwom wykonującym usługi świadczone w ogólnym interesie gospodarczym (Dz. Urz. UE L 114 z 26.4.2012, s. 8). Zgodnie z rozporządzeniem całkowita kwota pomocy de minimis przyznanej przez państwo członkowskie jednemu przedsiębiorstwu nie może przekroczyć 500 000 EUR w okresie trzech lat podatkowych.