**INFORMACJA W ZAKRESIE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH DLA KONTRAHENTÓW I PRACODAWCÓW BĘDĄCYCH OSOBAMI FIZYCZNYMI PROWADZĄCYMI DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZĄ**

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia
27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz. Urz. UE L 119
z 04.05.2016 r.) Powiatowy Urząd Pracy w Legionowie informuje, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Powiatowy Urząd Pracy w Legionowie
z siedzibą przy ul. Generała Władysława Sikorskiego11, 05-119 Legionowo (zwany dalej PUP);
2. w PUP wyznaczony został inspektor ochrony danych, z którym można skontaktować się poprzez
e-mail: dpo@puplegionowo.pl lub pisemnie na adres PUP wskazany w pkt. 1;
3. **Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu:**
4. **zawarcia i realizacji umowy, której jest Pani/Pan stroną na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. na korzystanie z form pomocy;**
5. **pośrednictwa w zatrudnieniu na podst. Art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia
o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. w związku z Działem VII rozdziałem 2 ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o Rynku pracy i służbach zatrudnienia.**
6. Pani/Pana dane osobowe mogą być publikowane na stronach internetowych Powiatu Legionowskiego w związku z realizacją obowiązków wynikających z art. 37 Ustawy z dnia
27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1530, z późn. zm.);
7. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa oraz wykonawca usługi udostępniania systemu teleinformatycznego - zewnętrzne centrum przetwarzania danych;
8. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres ustalony, na podstawie przepisów
art. 50 ustawy z dnia 20 marca 2025 r. Rynek pracy i służby zatrudnienia;
9. posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych. Posiada Pani/Pan prawo do usunięcia swoich danych osobowych dopiero po zakończeniu okresu archiwizacji dokumentacji której jest Pani/Pan stroną, wskazanej
w odrębnych przepisach.
10. dane nie będą użyte do profilowania ani nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji;
11. ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą na ul. Moniuszki 1A, 00-014 Warszawa. Szczegółowe informacje na temat sposobów złożenia skargi dostępne są na stronie Internetowej Urzędu Ochrony Danych Osobowych: uodo.gov.pl;
12. administrator nie zamierza przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowej;
13. brak podania danych osobowych powoduje brak możliwości zawarcia i realizacji umowy lub realizacji usług pośrednictwa w zatrudnieniu.