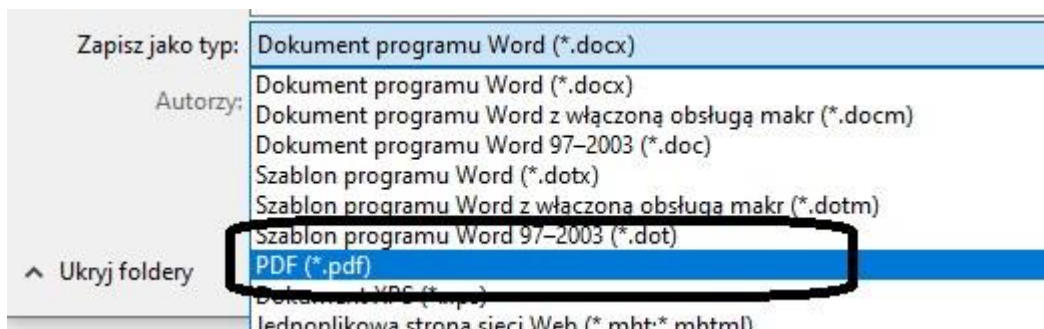


Składanie pism, wniosków do Powiatowego Urzędu Pracy w Legionowie za pośrednictwem platformy ePUAP

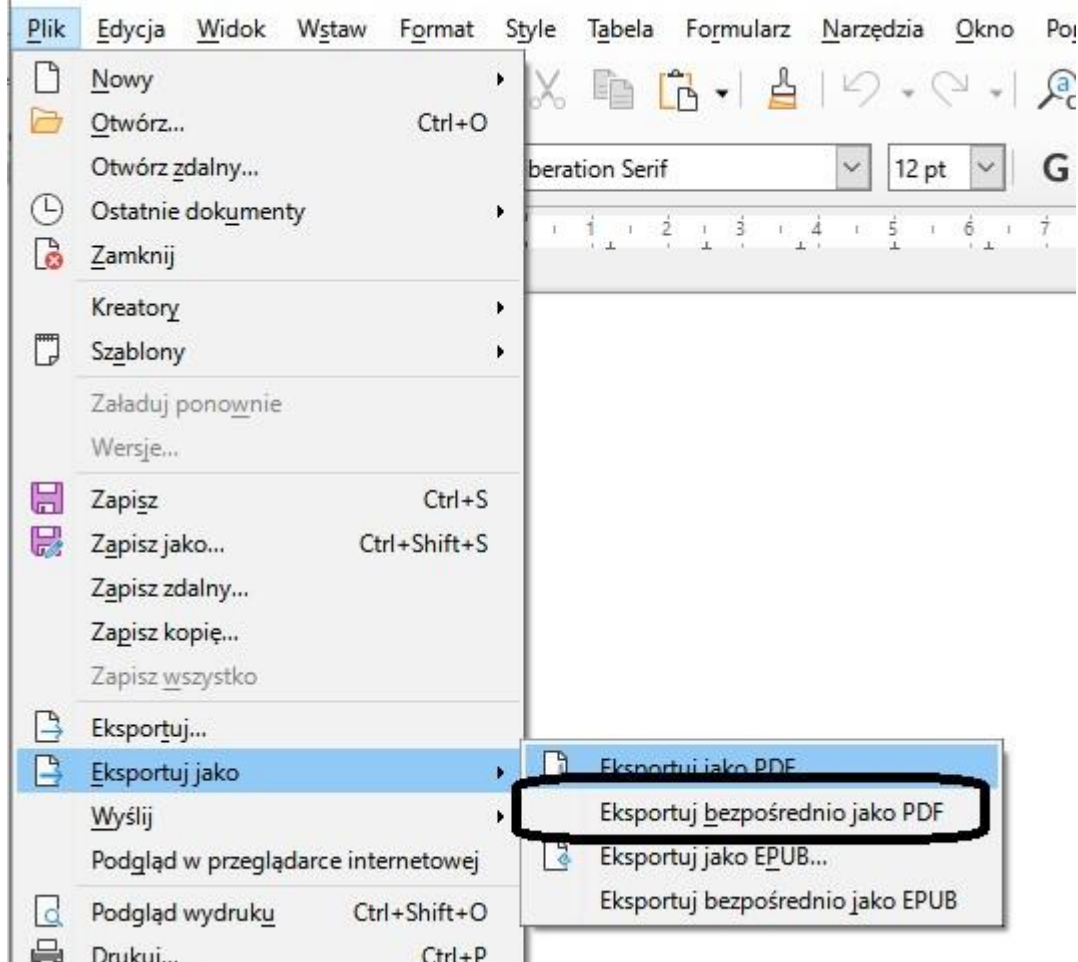
I. Przygotowanie wniosku, pisma:

- 1) Utwórz wniosek, pismo za pomocą odpowiedniego edytora tekstu.
- 2) Skonwertuj wniosek, pismo do formatu pdf.

Np. w MS Word istnieje możliwość zapisania pismo w formacie pdf wybierając typ pdf:




LibreOffice Writer:








Można również wydrukować dokument w formacie pdf używając systemowej w systemie Windows 10 i 11 drukarki pdf:

Drukuj

 Kopie:

Drukuj

Drukarka

-  **Microsoft Print to PDF**
Gotowość
-  **Fax**
Gotowość
-  **Microsoft Print to PDF**
Gotowość
-  **Microsoft XPS Document Writer**
Gotowość
-  **Wyślij do programu OneNote 2013**
Gotowość

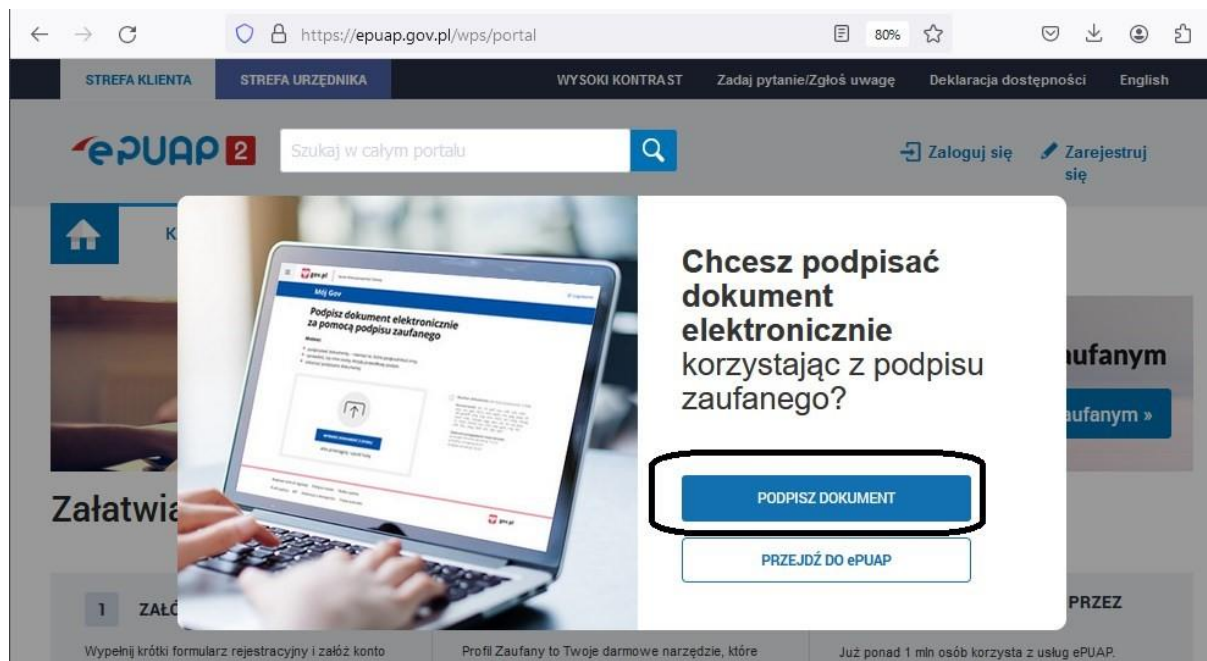
Dodaj drukarkę...

Drukuj do pliku

3) **Podpisz wniosek, pismo podpisem elektronicznym. Wniosek, pismo muszą podpisać elektronicznie osoby upoważnione.**

Podpisywanie za pomocą profilu zaufanego:

- otwórz stronę w przeglądarce epuap.gov.pl i wybierz opcje podpisywanie dokumentów:



Jeśli pytanie się nie pojawia użyj linka: <https://www.gov.pl/web/gov/podpisz-dokumentelektronicznie-wykorzystaj-podpis-zaufany>

- kliknij start, a następnie opcje (...) pdf (...)

gov.pl

Gov.pl > Podpisz dokument elektronicznie - wykorzystaj podpis zaufany

Podpisz dokument elektronicznie - wykorzystaj podpis zaufany

Dzięki usłudze możesz: podpisać sprawozdanie finansowe, podpisać dokument podpisem zaufanym, sprawdzić podpisy elektroniczne, wypakować dokument z podpisanego pliku xml. Podpis zaufany jest ważny w załatwianiu spraw z podmiotami publicznymi. Jeśli chcesz go użyć w relacjach z innymi podmiotami, upewnij się, czy zaakceptują one tak podpisany dokument. Dla ważności konkretnej czynności prawnej może być wymagany inny rodzaj podpisu.

Odpowiedz na kilka prostych pytań.

Otrzymasz odpowiednie informacje.

START



Podpisz dokument elektronicznie – wykorzystaj podpis zaufany

Wskaż jedną z opcji

- Chcesz elektronicznie podpisać (lub sprawdzić) sprawozdanie finansowe
- Chcesz elektronicznie podpisać (lub sprawdzić) dokument PDF w formacie dedykowanym dla dokumentów PDF. Jeśli otworzysz tak podpisany dokument PDF, zobaczysz złożony w nim elektroniczny podpis (lub podpisy).
- Chcesz elektronicznie podpisać (lub sprawdzić) dokument, który ma jedno z rozszerzeń: .txt, .rtf, .pdf, .xps, .odt, .ods, .odp, .doc, .xls, .ppt, .docx, .xlsx, .pptx, .csv, .jpg, .jpeg, .tif, .tiff, .geotiff, .png, .svg, .wav, .mp3, .avi, .mpg, .mpeg, .mp4, .m4a, .mpeg4, .ogg, .ogv, .zip, .tar, .gz, .gzip, .7Z, .html, .xhtml, .css, .xml, .xsd, .gml, .rng, .xsl, .xslt, .TSL, .XMLsig, .XAdES, .PAdES, .CAAdES, .ASiC, .XMLenc, .dwg, .dwf, .dxf, .dgn, .jp2

WSTECZ

DALEJ

Kliknij opcje podpis lub sprawdź dokument pdf

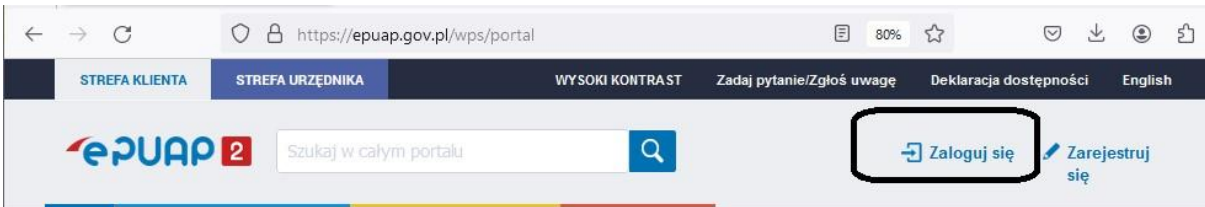


The screenshot shows a web browser window with the URL <https://www.gov.pl/web/gov/podpisz-dokument-elektronicznie-wykorzystaj-p>. The page header includes the gov.pl logo and a breadcrumb trail: [Gov.pl](#) > [Podpisz dokument elektronicznie - wykorzystaj podpis zaufany](#). The main heading is **Podpisz dokument elektronicznie - wykorzystaj podpis zaufany**. Below the heading, there is a paragraph of text explaining the process of signing PDF documents electronically using a trusted profile. A blue button with white text, **PODPISZ LUB SPRAWDŹ DOKUMENT PDF**, is highlighted with a black border.

- załaduj z dysku dokument który należy podpisać, podpisz go korzystając z profilu zaufanego, pobierz podpisany dokument na komputer

4) Wysyłka podpisanego pisma, wniosku

Zaloguj się do swojej skrzynki na portalu epuap.gov.pl klikając:

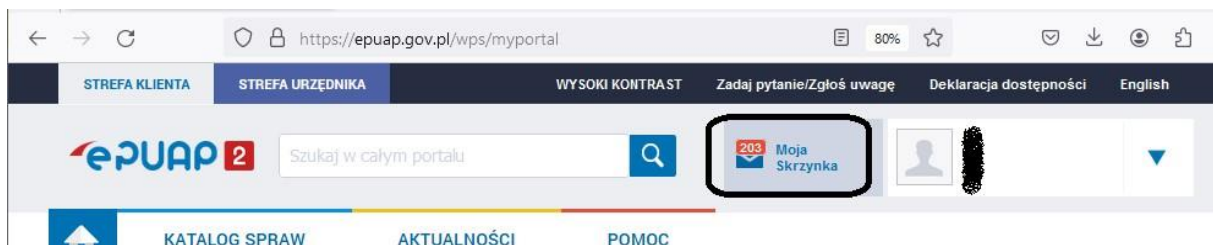


The screenshot shows the login page of the epuap.gov.pl portal. The URL in the browser is <https://epuap.gov.pl/wps/portal>. The page features a dark navigation bar with the following elements: 'STREFA KLIENTA', 'STREFA URZĘDNIKA', 'WYSOKI KONTRAST', 'Zadaj pytanie/Zgłoś uwagę', 'Deklaracja dostępności', and 'English'. Below the navigation bar is a search bar with the text 'Szukaj w całym portalu' and a magnifying glass icon. To the right of the search bar, there are two buttons: 'Zaloguj się' (highlighted with a black border) and 'Zarejestruj się'.

Wybierz odpowiednią dla siebie opcję (zwykle należy wybrać Profil zaufany, e-dowód lub bankowość elektroniczna):



- Po zalogowaniu wybierz: - Moja Skrzynka:



- Załatw sprawę:

https://epuap.gov.pl/wps/myportal/aplikacje/skrzynka

STREFA KLIENTA STREFA URZĘDNIKA WYSOKI KONTRAST Zadaj pytanie/Zgłoś uwagę

ePUAP 2 Szukaj w całym portalu 203 Moja Skrzynka

KATALOG SPRAW AKTUALNOŚCI POMOC

Załatw sprawę Domyślny

Odebrane 203 Wysłane Robocze Moje pliki

Data wystawienia od 14.01.2024

Data wystawienia do 13.02.2024

Nadawca

- odszukaj na liście Sprawy ogólne i kliknij w tytuł aby rozwinąć dostępne opcje:

https://epuap.gov.pl/wps/myportal/strefa-klenta/katalog-spraw/sprawy-ogolne

Znajdź urząd, w którym chcesz załatwić sprawę

Wpisz miasto lub kod pocztowy

Tu kliknąć

Koronawirus: Kwarantanna Domowa

Dostępność: Dostępność podmiotów publicznych

Dziecko: Narodziny dziecka, Odpis aktu urodzenia dziecka, Zameldowanie dziecka, Rodzina 500+

Sprawy ogólne: Pisma do urzędu, Kwarantanna, Wpłaty obowiązkowe

Sprawy ogólne (86)

Najczęściej załatwane sprawy: Pisma do urzędu, Kwarantanna, Wpłaty obowiązkowe

Aktywacja/dezaktywacja konta oraz aktualizacja danych na portalu eUrząd

Wydawanie zaświadczeń, informacji i opinii z obszaru ochrony środowiska

Pismo ogólne do podmiotu publicznego - stary wzór

Zgłoszenie przeprowadzenia kontroli seryjnej wstępnej

Świadczenia dotyczące stypendium lub zapomogi

Instalowanie danych osobowych - Centrum Usług Wszólnych II w Płocku

- kliknąć opcje Pisma do urzędu, następnie pokaż więcej:

https://epuap.gov.pl/wps/myportal/strefa-klienta/katalog-spraw/sprawy-ogolne/ogolne-sprawy-urzedowe-2 80%

Najczęściej załatwiane sprawy

Najczęściej załatwiane sprawy


Najczęściej załatwiane sprawy

Najczęściej załatwiane sprawy

Sprawy ogólne (86)

Najczęściej załatwiane sprawy **Pisma do urzędu** Kwarantanna Wpłaty obowiązkowe

Aktywacja/dezaktywacja konta oraz aktualizacja danych na portalu eUrząd	Edukacja zdrowotna. Deklaracja przystąpienia do programu, akcji, kampanii.
Aktywacja dostępu do danych zgromadzonych w bazie urzędu	Edukacja zdrowotna. Udzielenie informacji w zakresie działań edukacyjnych.
Ankieta dotycząca współpracy zagranicznej wielkopolskich jednostek samorządu teryt...	Eicka Karta Seniora
Dokonanie oceny jakości handlowej artykułów rolno-spożywczych	Garwolińska Karta Seniora
Dokonanie oceny jakości handlowej artykułów rolno-spożywczych w związku z realiz...	Informacja o braku dostępności architektonicznej lub informacyjno-komunikacyjnej podm...
Dokonanie wpisu informacji o udzielonej licencji w rejestrze prowadzonym przez Urząd...	Informacja o pozyskanym sprzęcie przez jednostkę ochrony przeciwpożarowej
Dokonanie wpisu informacji o zastawie cywilnym/rejestrowym w rejestrze prowadzon...	Informacja o pozyskanym sprzęcie przez jednostkę ochrony przeciwpożarowej
Dokonanie wpisu zmiany Uprawnionego w rejestrze prowadzonym przez Urząd Patent...	Informacja o spełnianiu obowiązku szkolnego.

 Pokaż więcej (68)

- odszukać na liście opcję „Pismo ogólne do podmiotu publicznego – stary wzór”

Najczęściej załatwiane sprawy Najczęściej załatwiane sprawy Najczęściej załatwiane sprawy **Najczęściej załatwiane sprawy**

Sprawy ogólne (86)

Najczęściej załatwiane sprawy **Pisma do urzędu** Kwarantanna Wpłaty obowiązkowe

Aktywacja/dezaktywacja konta oraz aktualizacja danych na portalu eUrząd	System powiadamiania SMS i E-Mail dla Miasta Podkowa Leśna
Aktywacja dostępu do danych zgromadzonych w bazie urzędu	Świadczenia dotyczące stypendium lub zapomogi
Ankieta dotycząca współpracy zagranicznej wielkopolskich jednostek samorządu teryt...	Udostępnianie danych osobowych - Centrum Usług Wspólnych II w Płocku
Dokonanie oceny jakości handlowej artykułów rolno-spożywczych	Udostępnianie danych osobowych - Centrum Usług Wspólnych II w Płocku
Dokonanie oceny jakości handlowej artykułów rolno-spożywczych w związku z realiz...	Udostępnianie danych osobowych - Centrum Usług Wspólnych I w Radomiu
Dokonanie wpisu informacji o udzielonej licencji w rejestrze prowadzonym przez Urząd...	Udostępnianie informacji publicznej
Dokonanie wpisu informacji o zastawie cywilnym/rejestrowym w rejestrze prowadzon...	Udzielanie przez Prezydenta Miasta Krakowa wsparcia (patronat honorowy, członkost...
Dokonanie wpisu zmiany Uprawnionego w rejestrze prowadzonym przez Urząd Patent...	Udzielenie prawa ochronnego na znak towarowy
Edukacja zdrowotna. Deklaracja przystąpienia do programu, akcji, kampanii.	Uregulowanie stanu prawnego grobu/niszy urnowej
Edukacja zdrowotna. Udzielenie informacji w zakresie działań edukacyjnych.	Ustalenie powstania obowiązku uiszczenia opłaty dodatkowej z tytułu parkowania w S...
Elcka Karta Seniora	Uznanie obiektu przyrodniczego za pomnik przyrody
Garwolińska Karta Seniora	Walidacja patentu europejskiego
Informacja o braku dostępności architektonicznej lub informacyjno-komunikacyjnej podm...	Warszawski bon ziółkowy
Informacja o pozyskaniem sprzęcie przez jednostkę ochrony przeciwpożarowej	Weryfikacja statusu sprawy
Informacja o pozyskaniem sprzęcie przez jednostkę ochrony przeciwpożarowej	Włączenie ruchomości do wojewódzkiej ewidencji zabytków
Informacja o spełnieniu obowiązku szkolnego.	Wniosek o wydanie decyzji stwierdzającej nabycie z mocy prawa własności nierucho...
Lista osób, które ukończyły kurs ADR początkowy/doskonalący	Wprowadzanie do podziału bojowego/wycofywanie z podziału bojowego sprzętu OSP
Nadzór nad działaniami geodety uprawnionego lub przedsiębiorcy w zakresie przestrz...	Wsparcie imprez lub przedsięwzięć w ramach promocji Powiatu Krotoszyńskiego
Nagroda „Białej Lilii” za wybitny wkład w rozwój i promocję Miasta Eku	Wydanie biletu specjalnego - komunikacja miejska w Aleksandrowie Łódzkim
Odpowiedź na postanowienie w sprawie wykazu towarów i usług	Wydanie decyzji dotyczącej zmiany terminu zakończenia badań archeologicznych
Odwolania i zażalenia w trybie postępowania podatkowego	Wydanie dowodu pierwszeństwa dla znaku towarowego, wynalazku, wzoru użytkow...
Opinia sanitarna o warunkach bezpieczeństwa i higieny dla placówki opiekuńczo-wyc...	Wydanie orzeczenia lub opinii o potrzebie wczesnego wspomaganie rozwoju (WWR)
Opłata prolongacyjna za grób/niszę urnową	Wydanie wyciągu z rejestru prowadzonego przez Urząd Patentowy RP
Oświadczenie o stanie kontroli zarządczej	Wydanie zaświadczenia o udziale w działaniach ratowniczo-gaśniczych
Oświadczenie o stanie kontroli zarządczej za poprzedni rok	Wydawanie i cofanie zezwoleń na prowadzenie placówek opiekuńczo-wychowawcz...
Pismo ogólne do podmiotu publicznego	Wydawanie zaświadczeń, informacji i opinii o obszarze ochrony środowiska
Pismo ogólne do podmiotu publicznego - stary wzór	Wyrażenie lub odwołanie zgody na doręczenie korespondencji przez PUEUP
Ponaglenie związane z niezalatwieniem sprawy w terminie lub przewlekłym prowadze...	Wyrażenie zgody na wykorzystanie loga jednostki samorządu terytorialnego
Potwierdzanie udziału członków OSP w szkoleniach i działaniach ratowniczo-gaśniczych	Założenie i udostępnienie indywidualnego konta w Systemie E-BOK ZGM TBS Sp. z o.o....
Praktyki w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Lubelskiego w Lublinie	Zamówienia na obranie próbek i wykonanie analizy fizykochemicznej lub wykonanie n...

- kliknąć Załatw sprawę

https://epuap.gov.pl/wps/myportal/strefa-klienta/katalog-spraw/sprawy-ogolne/ogolne-sprawy-urzedowe-2/pismo-ogolne-do-podmiotu-pu 80%

STREFA KLIENTA STREFA URZEDNIKA WYSOKI KONTRAST Zadaj pytanie/Zgłoś uwagę Deklaracja dostępności English

ePUAP 2 Szukaj w całym portalu 203 Moja Skrzynka

KATALOG SPRAW AKTUALNOŚCI POMOC

Sprawy ogólne: Pisma do urzędu [Zobacz inne sprawy](#)

Pismo ogólne do podmiotu publicznego - stary wzór

Pismo ogólne przeznaczone jest do tworzenia pism w postaci elektronicznej wnoszonych za pomocą elektronicznej skrzynki podawczej lub doręczanych przez podmioty publiczne za potwierdzeniem doręczenia, w przypadkach gdy łącznie spełnione są następujące warunki:

- organ administracji publicznej nie określił wzoru dokumentu elektronicznego umożliwiającego załatwienie danej sprawy
- przepisy prawa nie wskazują jednoznacznie, że jedynym skutecznym sposobem przekazania informacji jest jej doręczenie w postaci papierowej.



5) Adresowanie, dodawanie wcześniej przygotowanych załączników

- wypełnij pole Ustaw/zmień adresata znakami:

The screenshot shows the 'Załatw sprawę' (Handle case) interface. At the top, there are navigation tabs: 'KATALOG SPRAW', 'AKTUALNOŚCI', and 'POMOC'. Below the navigation, there is a 'Załatw sprawę' button and a dropdown menu for 'Wybrana skrzynka:' set to 'Skład_ESP'. A sidebar on the left contains icons for 'Odebrane', 'Wysłane', 'Robocze', 'Moje pliki', and 'Operacje'. The main content area shows a list of actions: 'Wróć do Roboczych', 'Kopiuj do roboczych', 'Zapisz', 'Usuń', 'Pobierz', and 'Drukuj'. Below this is a section titled 'Edycja:' with the text 'Pismo ogólne do podmiotu publicznego - stary wzór - Pismo ogólne do podmiotu publicznego.xml' and a 'Dalej' button. The 'Od:' field is 'Powiatowy Urząd Pracy w Legionowie (PUP_Legionowo)' and the 'Do:' field is 'Powiatowy Urząd Pracy w Legionowie (/PUP_Legionowo/SkrytkaESP)'. A note states: 'Dokument nie posiada podpisów elektronicznych. Dokument jest aktualnie zaadresowany do podmiotu Powiatowy Urząd Pracy w Legionowie (adres skrytki /PUP_Legionowo/SkrytkaESP). Jeśli chcesz zmienić adresata skorzystaj z sekcji poniżej.' Below this is the 'Ustaw/zmień adresata' section with a search input field and a red arrow pointing to it. Below the input field, it says 'Tu wpisz: Powiatowy Urząd Pracy w Legionowie'.

- po wpisaniu adresata powinien się pojawić Powiatowy Urząd Pracy w Legionowie, należy go wybrać z listy:

Ustaw/zmień adresata

The screenshot shows the search results for 'Ustaw/zmień adresata'. The search input field contains 'Powiatowy U'. Below the input field, it says 'Znaleziono zbyt wielu adresatów, wyświetlam pierwszych 20 instytucji:'. A dropdown list shows the following options: '--- wybierz adresata ---', 'POWIATOWY URZĄD PRACY W BIŁGORAJU', 'Powiatowy Urząd Pracy w Legionowie' (highlighted), and 'POWIATOWY URZĄD PRACY W CIESZYNIE'. Below the list, it says 'Wybrany odbiorca: Powiatowy Urząd Pracy w Legionowie (PUP_Legionowo)'.

- określić tytuł pisma,
- wybrać sposób komunikacji
- załączyć wcześniej podpisane załączniki klikając:

Załączniki



Wciśnij przycisk , aby dodać załącznik.


Załączniki


Wybierz załącznik

Opis załącznika:

Max. rozmiar: 10 MB.



Wciśnij przycisk , aby dodać kolejny załącznik.


Wciśnij przycisk , aby usunąć wybrany (podświetlony) załącznik.


Wybierz załącznik

+ Dodaj plik z dysku

Nazwa ↓	Rozmiar ↓	
Wniosek ePUAP.pdf	25.1 kB	Wybierz

6) Prześłać wniosek z podpisanymi załącznikami.

Wciśnij przycisk , aby dodać kolejny załącznik.

Wciśnij przycisk , aby usunąć wybrany (podświetlony) załącznik.



Załatw sprawę Wybrana skrzynka: Skład_ESP

Odebrane
Wysłane
Robocze
Moje pliki
Operacje

◀ Wróć do Roboczych Kopiuj do roboczych × Usuń ↓ Pobierz Drukuj ▼ Więcej

+ Zaawansowane

Podgląd:
Pismo ogólne do podmiotu publicznego - stary wzór - Pismo ogólne do podmiotu publicznego.xml

Powrót do edycji Wyślij bez podpisu **Podpisz**

Od: Powiatowy Urząd Pracy w Legionowie (PUP_Legionowo)
Do: [redacted]

Dokument nie posiada podpisów elektronicznych

Podpisywanie dokumentu

Podpis zaufany

Do złożenia podpisu zaufanego wykorzystasz profil zaufany

Podpisz Podpisem Zaufanym

Podpis kwalifikowany:

Do złożenia podpisu wykorzystasz certyfikat kwalifikowany

Podpis złożysz w aplikacji **PodpisGOV**®. Tu znajdziesz wskazówki, jak złożyć podpis.

Podpisz certyfikatem kwalifikowanym

Anuluj

*Uwaga! Od 3 grudnia 2021 to jedyna aplikacja, która umożliwi złożenie podpisu kwalifikowanego.

II. Wysyłka podpisanego pisma, wniosku.

KATALOG SPRAW AKTUALNOŚCI POMOC

Załatw sprawę Domyślny

Odebrane **203**
Wysłane
Robocze
Moje pliki

◀ Wróć do Roboczych Kopiuj do roboczych × Usuń ↓ Pobierz Drukuj ▼ Więcej

+ Zaawansowane

Podgląd:
Pismo ogólne do podmiotu publicznego - stary wzór - Pismo ogólne do podmiotu publicznego.xml

Powrót do edycji Podpisz **Wyślij**