



STAROSTA LEGIONOWSKI
za pośrednictwem
DYREKTORA
POWIATOWEGO URZĘDU PRACY W
LEGIONOWIE

05-119 Legionowo,
ul. gen. Władysława Sikorskiego 11
www.legionowo.praca.gov.pl
Kontakt: pokój 317
tel. 22 764 03 12, fax. 22 774 22 88
e-mail: ssiemborska@puplegionowo.pl

Adnotacja Urzędu Pracy

.....
(pieczęćka Wnioskodawcy)

Nr wniosku

.....

WNIOSEK

o organizację prac interwencyjnych dla osób bezrobotnych

Podstawa prawna: art. 135 ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach
zatrudnienia (Dz. U z 2025 r. poz. 620)

I. DANE DOTYCZĄCE WNIOSKODAWCY

1. Nazwa pracodawcy

2. Adres siedziby

ulica nr lok.
miejscowość kod pocztowy
powiat województwo
nr telefonu e-mail

3. Adres miejsca prowadzenia działalności gospodarczej (podać adres, jeżeli jest inny niż siedziba)

ulica nr lok.
miejscowość kod pocztowy
powiat województwo

4. Adres do doręczeń

ulica nr lok.
miejscowość kod pocztowy
powiat województwo
adres e-doręczenia/epuap
konto na portalu praca.gov.pl

5. Osoba upoważniona do reprezentowania Wnioskodawcy

Imię i nazwisko, tel. kontaktowy
Stanowisko, e-mail

6. Osoba wyznaczona do kontaktów z Urzędem Pracy

Imię i nazwisko, tel. kontaktowy

Stanowisko, e-mail

7. Dane Wnioskodawcy

Oznaczenie formy organizacyjno-prawnej prowadzonej działalności:

☐ osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą

☐ stowarzyszenie

☐ fundacja

☐ jednostka samorządu terytorialnego

☐ jednostka organizacyjna samorządu terytorialnego

☐ spółka

☐ inna

Rodzaj działalności (krótki opis profilu działalności).....

NIP **REGON**

PKD **KRS**

Data rozpoczęcia prowadzenia działalności

8. Liczba zatrudnionych pracowników w dniu złożenia wniosku w przeliczeniu na pełen wymiar czasu pracy¹

9. Nazwa i nr rachunku bankowego:

____ - ____ - ____ - ____ - ____ - ____

10. Stopa procentowa składki na ubezpieczenie wypadkowe :%

11. Forma opodatkowania podatkiem dochodowym (należy zaznaczyć właściwe i podać stawkę):

☐ pełna księgowość -%

☐ karta podatkowa

☐ księga przychodów i rozchodów -%

☐ ryczałt od przychodów ewidencjonowanych-%

☐ podatek liniowy - 19%

☐ zasady ogólne -%

12. Termin wypłat wynagrodzeń pracowniczych realizowany jest (należy zaznaczyć właściwe):

☐ w bieżącym miesiącu

☐ do 10 dnia następnego miesiąca – należy wskazać czy składki ZUS będą ujmowane w deklaracji, w miesiącu wypłaty ☐ tak ☐ nie

¹ Do liczby pracowników nie należy wliczać: właściciela firmy, młodocianych, zatrudnionych w ramach umów cywilnoprawnych np. zlecenie, o dzieło, przebywających na urloпах bezpłatnych.

II. DANE DOTYCZĄCE STANOWISK PRACY, NA KTÓRYCH MAJĄ BYĆ ZATRUDNIONE OSOBY BEZROBOTNE W RAMACH PRAC INTERWENCYJNYCH

1. Liczba bezrobotnych proponowanych do zatrudnienia w ramach prac interwencyjnych:

Pracodawca stosownie do zawartej umowy, zatrudnia skierowanego bezrobotnego przez okres refundacji wynagrodzenia i składek na ubezpieczenia społeczne oraz przez połowę okresu przysługiwania refundacji po zakończeniu okresu tej refundacji.

2. Wnioskowany **okres refundacji** (od 3 do 12 miesięcy): tj. liczbamiesięcy (należy podać proponowaną liczbę miesięcy).
3. Okres zatrudnienia skierowanego bezrobotnego po refundacji wynosić będzie (liczba) miesięcy (**należy wskazać połowę okresu refundacji wynikającą z pkt. 2).**
4. **Okres zatrudnienia skierowanego bezrobotnego w pełnym wymiarze czasu pracy na podstawie umowy o pracę wynosić będzie łącznie miesięcy (łącznie liczba miesięcy wynikająca z pkt. 1 i pkt. 2).**
5. Po upływie obowiązkowego okresu zatrudnienia skierowanego bezrobotnego, Wnioskodawca **w ramach środków własnych nie przewiduje/przewiduje* dalsze zatrudnienie² lub powierzenie innej pracy zarobkowej³ dla osób/y (podać liczbę) na okres co najmniej 1 miesiąca/2 miesięcy/3 miesięcy*.**

(UWAGA: Powierzenie pracy bezrobotnemu, bezpośrednio po zakończonym okresie trwania umowy przez okres co najmniej 3 miesięcy, pozytywnie wpływa na efektywność zatrudnieniową realizowanej formy wsparcia oraz wysokość środków publicznych przeznaczanych na daną formę pomocy w latach następnych. Stąd też przy ocenie wniosku preferowani będą Wnioskodawcy, przyczyniający się do wzrostu podjęć pracy przez osoby bezrobotne, po okresie zatrudnienia subsydiowanego).

*niewłaściwe skreślić

² Przez zatrudnienie należy rozumieć wykonywanie pracy na podstawie przepisów Kodeksu Pracy.

³ Przez pojęcie innej pracy zarobkowej należy rozumieć wykonywanie pracy lub świadczenie usług na podstawie umów cywilnoprawnych, w tym umowy agencyjnej, umowy zlecenia, umowy o dzieło lub umowy o pomocy przy zbiorach w rozumieniu przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników albo wykonywanie pracy w okresie członkostwa w rolniczej spółdzielni produkcyjnej, spółdzielni kółek rolniczych lub usług rolniczych.

Wyszczególnienie	Stanowisko I	Stanowisko II
Nazwa stanowiska pracy (zgodnie z klasyfikacją zawodów i specjalności ⁴)		
Liczba osób bezrobotnych planowana do zatrudnienia		
Adres miejsca wykonywania pracy		
Niezbędne lub pożądane kwalifikacje i umiejętności oraz inne wymagania		
Rodzaj wykonywanych prac i charakterystyka czynności wykonywanych na stanowisku pracy		
Wysokość proponowanego wynagrodzenia brutto dla skierowanego bezrobotnego w ujęciu miesięcznym (zł)		
Wnioskowana wysokość refundacji z tytułu zatrudnienia skierowanego bezrobotnego w ujęciu miesięcznym (zł) ⁵	wynagrodzeniezł/mc +% składki ZUS tj. składki: rentowa 9,76%, emerytalna 6,50%, wypadkowa (.....)	wynagrodzeniezł/mc +% składki ZUS tj. składki: rentowa 9,76%, emerytalna 6,50%, wypadkowa (.....)

⁴ Rozporządzenie Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 7 sierpnia 2014 r. w sprawie klasyfikacji zawodów i specjalności dla potrzeb rynku pracy oraz zakresu jej stosowania (Dz. U. z 2018 r. poz. 227, z późn. zm.), dostępne na stronie internetowej: <http://www.psz.praca.gov.pl/>

⁵ Starosta na podstawie zawartej umowy zwraca pracodawcy, który zatrudnił w ramach prac interwencyjnych w pełnym wymiarze czasu pracy na okres od 3 do 12 miesięcy skierowanych bezrobotnych, część kosztów poniesionych na wynagrodzenie, nagrody oraz składki na ubezpieczenie społeczne skierowanych bezrobotnych w wysokości uprzednio uzgodnionej, nieprzekraczającej jednak kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę za każdego bezrobotnego, obowiązującej w ostatnim dniu zatrudnienia każdego rozliczonego miesiąca.

UWAGA: Dla umów zawartych po 01.06.2025 roku miesięczna stawka refundacji części kosztów poniesionych na wynagrodzenia, nagrody oraz składki na ubezpieczenia społeczne skierowanych bezrobotnych dokonywana będzie w wysokości do 3 800 zł/mc oraz procentowo składki na ubezpieczenia społeczne od refundowanej kwoty za jedną osobę, za jeden miesiąc.

III. OŚWIADCZENIE WNIOSKODAWCY

Część A

**„Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”
i oświadczam, że:**

- 1) Dane zawarte w niniejszym wniosku są zgodne ze stanem faktycznym i niezwłocznie poinformuję Powiatowy Urząd Pracy w Legionowie o wszelkich zmianach danych, określonych we wniosku oraz załącznikach.
- 2) **Nie zalegam/Zalegam*** w dniu złożenia wniosku z wypłacaniem wynagrodzeń pracownikom oraz z opłacaniem należnych składek na ubezpieczenia społeczne, ubezpieczenie zdrowotne, Fundusz Pracy, Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych, Fundusz Solidarnościowy i Fundusz Emerytur Pomostowych oraz z wpłatami na Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych.
- 3) **Nie zalegam/Zalegam*** w dniu złożenia wniosku z opłatami należnych składek na ubezpieczenie społeczne rolników lub na ubezpieczenie zdrowotne.
- 4) **Nie zalegam/Zalegam*** w dniu złożenia wniosku z opłacaniem innych danin publicznych.
- 5) **Nie zalegam/Zalegam*** w dniu złożenia wniosku z opłatami w Urzędzie Skarbowym z tytułu zobowiązań podatkowych.
- 6) **Jako osoba zarządzająca / upoważniona do reprezentowania podmiotu Nie byłem /Byłem *** w okresie ostatnich 2 lat prawomocnie skazany za przestępstwo składania fałszywych zeznań lub oświadczeń, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów lub przeciwko obrotowi gospodarczemu i interesom majątkowym w obrocie cywilnoprawnym, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, na podstawie ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. z 2025 r. poz. 383), przestępstwo skarbowe na podstawie ustawy z dnia 10 września 1999 r. – Kodeks karny skarbowy (Dz. U. z 2024 r. poz. 628, z późn. zm.) lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego.
- 7) **Nie posiadam/Posiadam*** w dniu złożenia wniosku nieuregulowanych w terminie zobowiązań cywilnoprawnych.
- 8) W okresie 365 dni przed dniem złożenia wniosku:
 - a) **nie zostałem/zostałem*** ukarany za naruszenie przepisów prawa pracy,
 - b) **nie zostałem/zostałem*** skazany prawomocnym wyrokiem za naruszenie przepisów prawa pracy.
- 9) **Nie jestem/Jestem *** objęty postępowaniem dotyczącym naruszenia przepisów prawa pracy.

* niewłaściwe skreślić

....., dn.
(miejscowość)

.....
(podpis i pieczęć Wnioskodawcy
lub osoby upoważnionej do jego reprezentacji)

Część B

W imieniu podmiotu, który reprezentuję „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywych oświadczeń” oświadczam, że:

1) Mam świadomość obowiązku:

- a) utrzymania w zatrudnieniu w pełnym wymiarze czasu pracy skierowanych do prac interwencyjnych bezrobotnych stosownie do zawartej umowy przez okres refundacji wynagrodzeń i składek na ubezpieczenia społeczne oraz przez połowę okresu przysługiwania refundacji po zakończeniu okresu tej refundacji,
- b) niezwłocznego powiadomienia Urzędu Pracy, jeżeli w okresie od dnia złożenia wniosku do dnia podpisania umowy o organizację prac interwencyjnych zmianie ulegnie stan prawny lub faktyczny wskazany w dniu złożenia wniosku.

2) Przyjmuję do wiadomości, że:

- a) niewywiązanie się z warunku utrzymania zatrudnienia po okresie refundacji, o którym mowa w pkt 1a) lub naruszenie innych istotnych warunków umowy o organizację prac interwencyjnych wiąże się ze zwrotem uzyskanej pomocy wraz z odsetkami ustawowymi naliczonymi od całości uzyskanej pomocy od dnia otrzymania pierwszej refundacji, w terminie 30 dni od dnia doręczenia wezwania z Urzędu Pracy,
- b) w przypadku rozwiązania umowy o pracę przez skierowanego bezrobotnego, rozwiązania z nim umowy o pracę na podstawie art. 52 albo art. 53 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy lub wygaśnięcia stosunku pracy skierowanego bezrobotnego w trakcie okresu objętego refundacją albo przed upływem okresu, o którym mowa w pkt 1a), **Urząd Pracy skieruje na zwolnione stanowisko pracy odpowiedniego bezrobotnego,**
- c) **w przypadku odmowy przyjęcia skierowanego bezrobotnego na zwolnione stanowisko pracy, Pracodawca zwraca uzyskaną pomoc w całości wraz z odsetkami ustawowymi naliczonymi od dnia otrzymania pierwszej refundacji, w terminie 30 dni od dnia doręczenia wezwania z Urzędu Pracy. W przypadku braku możliwości skierowania bezrobotnego przez PUP na zwolnione stanowisko pracy, pracodawca nie zwraca uzyskanej pomocy za okres, w którym uprzednio skierowany bezrobotny pozostawał w zatrudnieniu.**
- d) **Urząd Pracy nie może skierować bezrobotnego do prac interwencyjnych, jeżeli w okresie ostatnich 90 dni bezrobotny był zatrudniony w ramach tych prac u danego pracodawcy.**
- e) Urząd Pracy nie może przyjąć oferty pracy (stanowiącej załącznik do niniejszego wniosku), o ile Pracodawca zawarł w ofercie pracy wymagania, które naruszają zasadę równego traktowania w zatrudnieniu w rozumieniu przepisów prawa pracy i mogą dyskryminować kandydatów do pracy, w szczególności ze względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, religię, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie lub orientację seksualną, a także gdy przedmiotowa oferta została w tym samym czasie zgłoszona do realizacji do innego Powiatowego Urzędu Pracy na terenie kraju,

- f) zgłoszona oferta pracy powinna określać wymagania wobec kandydatów do pracy na wskazane stanowisko w sposób konkretny, czytelny i związany bezpośrednio ze wskazanym stanowiskiem pracy,
 - g) odmowa przyjęcia skierowanego bezrobotnego musi odnosić się wyłącznie do wymagań zawartych w zgłoszonej ofercie,
 - h) Urząd Pracy nie może przyjąć oferty pracy w szczególności, jeżeli pracodawca w okresie 365 dni przed dniem zgłoszenia oferty pracy został ukarany lub skazany prawomocnym wyrokiem za naruszenie przepisów prawa pracy albo jest objęty postępowaniem dotyczącym naruszenia przepisów prawa pracy,
 - i) w przypadku podania we wniosku nieprawdziwych informacji Dyrektor Urzędu Pracy może odmówić uwzględnienia wniosku,
 - j) dane zawarte we wniosku znajdą swoje odzwierciedlenie w zawartej z Urzędem Pracy umowie.
- 3) **Zapoznałem się z Klauzulą informacyjną w zakresie przetwarzania danych osobowych dla kontrahentów i pracodawców będących osobami fizycznymi prowadzącymi działalność gospodarczą.**

Wiarygodność złożonych zaświadczeń, oświadczeń oraz informacji zawartych we wniosku oraz w załączonych dokumentach potwierdzam własnoręcznym podpisem.

....., dn.
(miejscowość)

.....
(podpis i pieczęć Wnioskodawcy lub osoby upoważnionej do jego reprezentacji)

Weryfikacja PUP

Zweryfikowano **pozytywnie/negatywnie** w dostępnych systemach teleinformatycznych zgodnie z art.74 ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia.

.....
(data i podpis pracownika PUP)

Załączniki:

1. **Aktualny dokument potwierdzający formę prawną istnienia Wnioskodawcy:**
 - a) jeśli z wydruku KRS nie wynika osoba uprawniona do reprezentacji Pracodawcy i podpisania umowy należy dołączyć kserokopię dokumentu wydanego przez sąd (nie wcześniej niż 3 miesiące przed dniem złożenia wniosku) bądź kserokopię odpisu z KRS wydanego przez sąd (nie wcześniej niż 3 miesiące przed dniem złożenia wniosku) oraz w przypadku spółek dodatkowo kserokopia umowy spółki,
 - b) **w przypadku spółki cywilnej** - kserokopia umowy spółki cywilnej oraz dokument potwierdzający wpis do ewidencji działalności gospodarczej wszystkich wspólników lub odpisy z KRS jeżeli wspólnikami są osoby wpisane do tego rejestru;
 - c) **w przypadku rolnika lub osoby fizycznej prowadzącej działalność w zakresie produkcji roślinnej lub zwierzęcej lub dział specjalny produkcji rolnej** - dane rolnika (kopia dokumentu potwierdzającego tożsamość – dowód osobisty lub paszport do wglądu); kserokopia dokumentu potwierdzającego łączną powierzchnię i stan prawny posiadanego gospodarstwa rolnego (akt notarialny, prawomocne orzeczenie sądu, wypis z ewidencji gruntów i budynków, wypis z księgi wieczystej, zaświadczenie miejscowo wójta/burmistrza/prezydenta miasta lub inne dokumenty potwierdzające); kserokopia dokumentu potwierdzającego prowadzenie działalności gospodarczej (zaświadczenie wydane przez KRUS o podleganiu ubezpieczeniu społecznemu rolników oraz zaświadczenie wydane przez ARiMR o nadanym numerze identyfikacyjnym gospodarstwa w ramach „Krajowego systemu ewidencji producentów, ewidencji gospodarstw rolnych oraz ewidencji wniosków o przyznanie płatności”); kserokopia dokumentu potwierdzającego prowadzenie działów specjalnych produkcji rolnej (zaświadczenie z właściwego Urzędu Skarbowego oraz zaświadczenie wydane przez KRUS o podleganiu ubezpieczeniu społecznemu rolników);
 - d) **inne dokumenty potwierdzające formę prawną istnienia Wnioskodawcy** np.: statut, regulamin, uchwała, akt założycielski itp.
2. **Kserokopia aktualnej deklaracji ZUS DRA**, potwierdzająca wysokość stopy procentowej składki na ubezpieczenie wypadkowe.
3. **Pełnomocnictwo** do reprezentowania Wnioskodawcy potwierdzone notarialnie – nie jest wymagane, jeżeli osoba podpisująca wniosek i umowę jest upoważniona do reprezentowania Wnioskodawcy w dokumencie rejestracyjnym dołączonym do wniosku.
4. **Powołanie na stanowisko** – dotyczy Wnioskodawcy, u którego istnieje wskazana forma reprezentowania np. wójt, burmistrz, prezydent, dyrektor, itp.
5. **Kserokopia dokumentów potwierdzających podstawę użytkowania miejsca**, w którym zostaną zatrudnione osoby bezrobotne np. kserokopia umowy najmu, dzierżawy, kserokopia aktu własności – w przypadku gdy nie wynika ono z dokumentacji rejestrowej lub innej dołączonej do wniosku.
6. W przypadku, gdy o pomoc wnioskuje wspólnik spółki cywilnej lub osobowej w związku z działalnością prowadzoną w tej spółce, należy podać następujące informacje dotyczące tej spółki: nazwę, adres siedziby, NIP.
7. **Formularz zgłoszenia oferty pracy** (należy wypełnić dla każdego wnioskowanego stanowiska oddzielenie).
8. **Oświadczenie Wnioskodawcy** dotyczące podleganiu przepisom pomocy publicznej (Załącznik nr 1).

9. **Oświadczenie Wnioskodawcy** o otrzymanej pomocy publicznej oraz pomocy de minimis (Załącznik nr 2).
10. **Oświadczenie Wnioskodawcy** o niepodleganiu wykluczeniu z ubiegania się o udzielenie wsparcia (Załącznik nr 3)
11. **Ponadto ze względu na fakt, iż refundacja części kosztów poniesionych na wynagrodzenia, nagrody oraz składki na ubezpieczenia społeczne skierowanych bezrobotnych stanowi pomoc de minimis, Wnioskodawca prowadzący działalność gospodarczą w rozumieniu prawa konkurencji Unii Europejskiej oraz będący beneficjentem pomocy publicznej w rozumieniu ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej, załącza do wniosku informacje w następującym zakresie:**
- a) **dla Wnioskodawców prowadzących działalność poza sektorem rolnictwa i rybołówstwa** - dołączyć wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis oraz o pomocy de minimis w rolnictwie lub pomocy de minimis w rybołówstwie, jaką otrzymały w okresie, o którym mowa w rozporządzeniu Komisji (UE) 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o finansowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis, (Dz. Urz. UE L 2023/2831 z 15.12.2023) tj. minionych 3 lat, albo oświadczenie o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie; a także informacje określone w przepisach wydanych na podstawie art. 37 ust. 1 a ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej, tj. Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis (załącznik do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. (Dz. U. z 2024 r. poz. 40, z późn. zm.);
- b) **dla Wnioskodawców ubiegających się o pomoc w rolnictwie lub rybołówstwie** - dołączyć wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis w rolnictwie lub pomocy de minimis w rybołówstwie lub pomocy de minimis jaką otrzymał w okresie, o którym mowa w rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o finansowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym, (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013, str. 9, Dz. Urz. UE L 51 z 22.02.2019, str. 1, Dz. Urz. UE L 275 z 25.10.2022, str. 55 oraz Dz. Urz. UE L 2023/2391 z 05.10.2023) albo art. 3 ust. 2 rozporządzenia Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o finansowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury, (Dz. Urz. UE L 190 z 28.06.2014, str. 45, Dz. Urz. UE L 414 z 09.12.2020, str. 15, Dz. Urz. UE L 326 z 21.12.2022, str. 8 oraz Dz. Urz. UE L 2023/2391 z 05.10.2023), tj. 3 lat podatkowych, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie; a także informacje określone w przepisach wydanych na podstawie art. 37 ust. 2 a ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej, tj.: Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (załącznik do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. (Dz. U. z 2010 r. nr 53 poz. 312, z późn. zm.)

Formularz informacji powinna wypełnić i podpisać osoba zarządzająca lub upoważniona do reprezentowania Wnioskodawcy (np. właściciel, prezes, dyrektor).
W przypadku, gdy Wnioskodawca otrzyma pomoc od dnia złożenia wniosku do dnia podpisania umowy z urzędem pracy, dodatkowo zobowiązany jest do złożenia informacji w zakresie, o którym mowa w pkt 11.

UWAGA:

1. **Wniosek należy wypełnić w sposób czytelny, wpisując treść w każdym do tego wyznaczonym punkcie wniosku. Nie należy modyfikować i usuwać elementów wniosku.**
2. **W terminie 30 dni od dnia złożenia kompletnego i prawidłowo wypełnionego wniosku (oraz innych niezbędnych do jego uwzględnienia dokumentów), Wnioskodawca powiadamiany jest w formie pisemnej o sposobie jego rozpatrzenia.**
3. **W przypadku wniosku niekompletnego Urząd Pracy wyznacza Wnioskodawcy 7 dniowy termin na jego uzupełnienie. Wniosek nieuzupełniony w terminie pozostawia się bez rozpatrzenia.**
4. **W przypadku, gdy w okresie 30 dni od daty pozytywnego rozpatrzenia wniosku Wnioskodawca nie zakwalifikuje skierowanych przez Urząd kandydatów, z Wnioskodawcą nie zostanie podpisana umowa, a Urząd zaprzestanie dalszej realizacji wniosku. Wniosek zostanie wycofany z realizacji bez dodatkowego informowania Wnioskodawcy. W szczególnych przypadkach Urząd dopuszcza możliwość przedłużenia procesu rekrutacji (na pisemny wniosek wnioskodawcy).**
5. **Wniosek wraz z załączonymi dokumentami nie podlega zwrotowi.**
6. **Przyznanie refundacji jest dokonywane na podstawie umowy cywilnoprawnej, a nie na podstawie decyzji administracyjnej. W związku z powyższym od odmowy przyznania refundacji nie przysługują żadne środki odwoławcze.**
7. **Zgodnie z art. 80 ust. 1 ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia wykazy pracodawców, przedsiębiorców i innych podmiotów z którymi zawarto umowy w sprawie organizacji prac interwencyjnych podawane są do wiadomości publicznej poprzez umieszczenie na stronie internetowej urzędu.**

OŚWIADCZENIE WNIOSKODAWCY

dotyczące podleganiu przepisom pomocy publicznej

W związku z ubieganiem się o przyznanie pomocy de minimis, pomocy de minimis w sektorze rolnym, pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury

oświadczam, że:

- 1) ☐ prowadzę / ☐ nie prowadzę* działalność gospodarczą w rozumieniu prawa konkurencji Unii Europejskiej⁶,

punkty od 2) do 4) wypełnia Wnioskodawca prowadzący działalność gospodarczą w rozumieniu prawa konkurencji UE tj. będący beneficjentem pomocy publicznej⁷

- 2) ☐ podlegam stosowaniu / ☐ nie podlegam stosowaniu* przepisów określonych w Rozporządzeniu Komisji (UE) Nr 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 2023/2831 z 15.12.2023 r.), zakres: wszystkie rodzaje działalności, w tym przetwarzanie produktów rolnych oraz rybołówstwa i akwakultury oraz wprowadzania ich do obrotu,
- 3) ☐ podlegam stosowaniu / ☐ nie podlegam stosowaniu* przepisów określonych w Rozporządzeniu Komisji (UE) Nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013, str. 9 z późn. zm.), zakres: producenci podstawowych produktów rolnych,
- 4) ☐ podlegam stosowaniu / ☐ nie podlegam stosowaniu* przepisów określonych w Rozporządzeniu Komisji (UE) Nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. Urz. UE L 190 z 28.06.2014, str. 45, z późn. zm.), zakres: producenci produktów rybołówstwa i akwakultury,
- 5) **w okresie od dnia złożenia niniejszego wniosku do dnia podpisania umowy z urzędem pracy zobowiązuję się do niezwłocznego poinformowania Urzędu o fakcie uzyskania takiej pomocy i złożenia dodatkowych dokumentów potwierdzających wielkość uzyskanej pomocy,**
- 6) jestem świadomy obowiązku zwrotu wypłaconych środków w przypadku naruszenia wymogów dotyczących dopuszczalnej pomocy publicznej.

*** zaznaczyć właściwe x**

⁶ Przedsiębiorca - to każdy podmiot zaangażowany w działalność gospodarczą, niezależnie od jego formy prawnej i źródeł jego finansowania. Co więcej, nie ma znaczenia, czy jest to podmiot nastawiony na zysk czy też nie. Przedsiębiorcą może być więc również stowarzyszenie czy fundacja, które nie działają z zamiarem osiągania zysku. Należy podkreślić, iż przepisy prawa unijnego znajdują zastosowanie także w odniesieniu do podmiotów sektora publicznego prowadzących działalność gospodarczą, np. spółek jednostek samorządu terytorialnego, a nawet samych jednostek samorządu terytorialnego. Dlatego należy przede wszystkim wziąć pod uwagę, czy wnioskodawca prowadzi taką działalność, która może generalnie podlegać normalnym zasadom gry rynkowej (nawet, jeśli w konkretnych warunkach motyw zysku jest wyłączony).

Działalnością gospodarczą według prawa unijnego będzie działalność polegająca na oferowaniu towarów lub usług na danym rynku, do której mają zastosowanie reguły konkurencji określone w przepisach części trzeciej tytułu VII rozdziału 1 TFUE. Należy zwrócić uwagę, że zakres tego pojęcia jest szerszy niż w prawie krajowym - art. 3 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. – Prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2024 r. poz. 236), ponieważ działalność może mieć charakter gospodarczy w rozumieniu unijnego prawa konkurencji także w przypadku gdy nie ma charakteru zarobkowego, czy też nie jest prowadzona w sposób zorganizowany lub ciągły. Klasyfikacja podmiotu jako przedsiębiorstwa zawsze odnosi się do konkretnej działalności – podmiot prowadzący działalność gospodarczą i działalność o charakterze niegospodarczym powinien być traktowany jako przedsiębiorstwo jedynie w odniesieniu do działalności gospodarczej.

⁷ Beneficjent pomocy publicznej – należy przez to rozumieć podmiot prowadzący działalność gospodarczą, w tym podmiot prowadzący działalność w zakresie rolnictwa lub rybołówstwa, bez względu na formę organizacyjną – prawną oraz sposób finansowania, który otrzymał pomoc publiczną.

UWAGA:

1. **Refundacja części kosztów poniesionych na wynagrodzenia, nagrody oraz ubezpieczenia społeczne związku z zatrudnieniem bezrobotnych w ramach prac interwencyjnych udzielana pracodawcom prowadzącym działalność gospodarczą** w rozumieniu prawa konkurencji Unii Europejskiej, stanowi pomoc de minimis, o której mowa we właściwych przepisach prawa Unii Europejskiej dotyczących pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie.
2. **Wnioskodawca będący beneficjentem pomocy** w rozumieniu ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2023 r. poz. 702) **dołącza dodatkowo** informację o otrzymanej pomocy publicznej i pomocy de minimis, gdy otrzymał taką pomoc przed dniem złożenia wniosku, a także gdy otrzyma taką pomoc do dnia podpisania umowy z Urzędem Pracy, w następującym zakresie:
 - a) **dla Wnioskodawców prowadzących działalność poza sektorem rolnictwa i rybołówstwa** - dołączyć wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis oraz o pomocy de minimis w rolnictwie lub pomocy de minimis w rybołówstwie, jaką otrzymały w okresie, o którym mowa w rozporządzeniu 2023/2831 tj. minionych 3 lat, albo oświadczenie o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie; a także informacje określone w przepisach wydanych na podstawie art. 37 ust. 2 a ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej, tj. Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis (załącznik do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. (Dz. U. z 2024 r. poz. 40, z późn. zm.);
 - b) **dla Wnioskodawców ubiegających się o pomoc w rolnictwie lub rybołówstwie** - dołączyć wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis w rolnictwie lub pomocy de minimis w rybołówstwie lub pomocy de minimis jaką otrzymał w okresie, o którym mowa w rozporządzeniu 1408/2013, tj. 3 lat podatkowych, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie; a także informacje określone w przepisach wydanych na podstawie art. 37 ust. 2 a ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej, tj.: Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (załącznik do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. (Dz. U. z 2010 r. nr 53 poz. 312, z późn. zm.)

Potwierdzam, że dane zawarte w niniejszym oświadczeniu są zgodne ze stanem faktycznym.

Miejscowość:, dnia

Podpis i pieczęć Wnioskodawcy

Nazwa podmiotu ubiegającego się o pomoc:

Adres podmiotu ubiegającego się o pomoc:

NIP:

OŚWIADCZENIA WNIOSKODAWCY**o otrzymanej pomocy de minimis**

W związku z ubieganiem się o przyznanie pomocy de minimis, pomocy de minimis w sektorze rolnym, pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury wypełniając obowiązek wynikający z art. 37 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2023 r. poz. 702)

oświadczam, że:

- 1) ☐ otrzymałem/ ☐ nie otrzymałem* pomoc de minimis poza sektorem rolnictwa lub rybołówstwa w ciągu minionych trzech lat⁸ w wysokości EURO.....⁹,
- 2) ☐ otrzymałem/ ☐ nie otrzymałem* pomoc de minimis w sektorze rolnictwa w roku, w którym ubiegam się o pomoc oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat w wysokości EURO¹⁰,
- 3) ☐ otrzymałem/ ☐ nie otrzymałem* pomoc de minimis w sektorze rybołówstwa w roku, w którym ubiegam się o pomoc oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat w wysokości EURO¹¹,
- 4) ☐ otrzymałem/ ☐ nie otrzymałem* pomoc de minimis przyznaną przedsiębiorstwom wykonującym usługi świadczone w ogólnym interesie gospodarczym w ciągu minionych trzech lat w wysokości EURO¹².

*** właściwe zaznaczyć x**

⁸ **Okres minionych trzech lat** - należy rozumieć jako okres wyrażony w tygodniach, miesiącach lub latach rozpoczynający się na początku pierwszej godziny pierwszego dnia okresu i wygasający wraz z upływem ostatniej godziny dnia ostatniego tygodnia, miesiąca lub roku, który jest takim samym dniem tygodnia lub przypadają na tę samą datę, co dzień, w którym okres się rozpoczyna. Jeżeli w okresie wyrażonym w miesiącach lub latach dzień, w którym powinien wygasać okres, nie wystąpił w miesiącu, okres kończy się wraz z upływem ostatniej godziny ostatniego dnia tego miesiąca.

⁹ Dotyczy pomocy de minimis udzielonej na podstawie przepisów Rozporządzenia Komisji (UE) 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 2023/2831 z 15.12.2023). Zgodnie z art. 3 ust. 2 rozporządzenia Komisji (UE) Nr 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis Dz. U. UE. L. 2023/2831 z 15.12.2023 całkowita kwota pomocy de minimis przyznanej przez jedno państwo członkowskie jednemu przedsiębiorstwu nie może przekroczyć 300.000 EUR w okresie trzech lat (3x365 dni).

Pomoc wyraża się jako dotację pieniężną. Wszystkie podane wartości są wartościami brutto, czyli nie uwzględniają potrąceń z tytułu podatków ani innych opłat. W przypadku gdy pomoc przyznawana jest w formie innej niż dotacja, kwotę pomocy stanowi ekwiwalent dotacji brutto pomocy.

Zgodnie z art. 37 ust. 7 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2023 r. poz. 702) do czasu przekazania przez podmiot ubiegający się o pomoc (wnioskodawcę) zaświadczeń, oświadczeń lub informacji, o których mowa w ust. 1, 2 i 5 ww. ustawy, pomoc nie może być udzielona temu Wnioskodawcy.

¹⁰ Dotyczy pomocy de minimis udzielonej na podstawie przepisów Rozporządzenia Komisji (UE) Nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013, str. 9 z późn. zm.). Zgodnie z rozporządzeniem całkowita kwota pomocy de minimis przyznanej przez państwo członkowskie jednemu przedsiębiorstwu nie może przekroczyć 20 000 EUR w okresie trzech lat podatkowych (art. 3 ust. 2).

¹¹ Dotyczy pomocy de minimis udzielonej na podstawie przepisów Rozporządzenia Komisji (UE) Nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. Urz. UE L 190 z 28.6.2014, s. 45). Zgodnie z rozporządzeniem całkowita kwota pomocy de minimis przyznanej przez państwo członkowskie jednemu przedsiębiorstwu nie może przekroczyć 30 000 EUR w okresie trzech lat podatkowych (art. 3 ust. 2).

¹² Dotyczy pomocy de minimis udzielonej na podstawie przepisów Rozporządzenia Komisji (UE) Nr 2023/2832 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis przyznaną przedsiębiorstwom wykonującym usługi świadczone w ogólnym interesie gospodarczym (Dz. Urz. UE L, 2023/2832 z 15.12.2023 r.). Zgodnie z rozporządzeniem całkowita kwota pomocy de minimis przyznanej przez państwo członkowskie jednemu przedsiębiorstwu nie może przekroczyć 750 000 EUR w okresie trzech lat (art. 3 ust. 2).

UWAGA: Jeżeli w okresie od dnia złożenia wniosku do dnia podpisania umowy z Urzędem Pracy, Wnioskodawca **otrzyma pomoc publiczną lub inną pomoc de minimis** zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania Urzędu Pracy o fakcie uzyskania takiej pomocy i złożenia dodatkowych dokumentów potwierdzających wielkość uzyskanej pomocy.

Miejscowość:, dnia

Podpis i pieczęć Wnioskodawcy.....

OŚWIADCZENIE WNIOSKODAWCY**o niepodleganiu wykluczeniu z ubiegania się o udzielenie wsparcia**

Oświadczam, że **nie podlegam wykluczeniu z ubiegania się o udzielenie wsparcia** na podstawie art. 51¹³ rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującym sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.07.2014r. str. 1), zmienionego rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr 111 z 08.04.2022r.).

Oświadczam, iż **nie jestem** powiązany z osobami lub podmiotami, względem których stosowane są środki sankcyjne i które figuruje na listach unijnych i krajowych oraz nie znajduję się na takiej liście. Przed złożeniem oświadczenia zapoznałem się z rejestrem osób/podmiotów objętych przedmiotowymi sankcjami zamieszczonym na stronie BIP MSWiA: www.gov.pl/web/mswia/lista-osob-i-podmiotow-objetych-sankcjami

Miejscowość:, dnia

Podpis i pieczęć Wnioskodawcy

Weryfikacja PUP

Wyżej wymieniony przedsiębiorca/pracodawca figuruje/nie figuruje w rejestrze osób/podmiotów objętych przedmiotowymi sankcjami zamieszczonym na stronie BIP MSWiA: www.gov.pl/web/mswia/lista-osob-i-podmiotow-objetych-sankcjami.

.....
(data i podpis pracownika PUP)

¹³ art. 51 zawarty w Rozporządzeniu Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie „**zakazuje się udzielania bezpośredniego lub pośredniego wsparcia, w tym udzielania finansowania i pomocy finansowej lub przyznawania jakichkolwiek innych korzyści w ramach programu Unii, Euratomu lub krajowego programu państwa członkowskiego oraz umów w rozumieniu rozporządzenia (UE, Euratom) 2018/1046, na rzecz jakichkolwiek osób prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji, które w ponad 50 % są własnością publiczną lub są pod kontrolą publiczną**”.